

产品

**Ftrans** | 企业文件数据交换领导者  
飞驰云联 | Enterprise File Data Exchange Leader



## Ftrans Web.Front 企业文件安全交换

杜绝信息泄露风险  
轻松实现安全合规

# Ftrans Web.Front 文件安全交换系统

## Ftrans Web.Front 文件安全交换系统

1. 简介
2. 核心概念
  - 2.1. 工作空间
    - 2.1.1. 什么是工作空间?
    - 2.1.2. 工作空间的成员
      - 用户与工作空间
      - 工作空间成员角色
      - 工作空间成员权限
  - 2.2. 空间应用
    - 2.2.1. 什么是空间应用?
    - 2.2.2. 空间应用的配置
  - 2.3. 用户端的空间应用
    - 2.3.1. 什么是FMail?
    - 2.3.2. 什么是FDrive?
    - 2.3.3. 什么是FReview?
3. 功能使用
  - 3.1. 登入/登出
    - 3.1.1. 访问方式
    - 3.1.2. 登入系统
    - 3.1.3. 登出系统
    - 3.1.4. 语言切换
  - 3.2. Ftrans Plugin 浏览器插件
    - 3.2.1. 插件检测
    - 3.2.2. 插件安装/启动
    - 3.2.3. 插件的配置
  - 3.3. FMail 文件包
    - 3.3.1. 文件包的文件来源
    - 3.3.2. 文件包的接收处理
    - 3.3.3. 文件包的发送范围
    - 3.3.4. 发送文件包示例
      - 进入FMail应用
      - 打开新文件包
      - 填写新文件包
        - 选择接受者
        - 填写主题
        - 添加附件
        - 填写内容
        - 高级选项
      - 发送文件包
      - 查看已发送文件包
    - 3.3.5. 文件包提取示例

打开新文件包

途径二：登录系统，点击收件箱中的新文件包的主题打开文件包。

输入文件包提取码

查看文件包内容

下载附件

### 3.4. FDrive 网盘

#### 3.4.1. 个人文件夹

上传文件

下载文件

#### 3.4.2. 共享文件夹

共享文件夹的创建途径

共享文件夹的目标范围

创建共享文件夹

配置协作成员

共享成员查看

#### 3.4.3. 分享链接

文件分享的目标范围

创建分享链接

管理分享链接

### 3.5. FReview审核

#### 3.5.1. 我发起的审核

#### 3.5.2. 我参与的审核

## 1. 简介

---

### 产品关键特性

- 安全合规
- 可管可审可追溯
- 支持大体量业务数据
- 实施灵活性强

### 产品主要功能

- 交换行为审计
- 交换历史审计
- 交换内容审计
- 授权与访问控制
- 多种协作模式
- 自动化跨网调度
- 高性能高可靠
- 集成能力强

## 2. 核心概念

---

### 2.1. 工作空间

#### 2.1.1. 什么是工作空间？

工作空间是一组协作用户的集合，可能基于组织部门的维度划分，也可能按照业务或项目划分。

用户可以与处于同一工作空间的其他成员自由地协作。如果用户需要与空间成员以外的用户进行协作，则需要平台管理员或空间管理员对其进行更多授权。

不同工作空间中的成员、权限、存储完全独立。

#### 2.1.2. 工作空间的成员

工作空间中的成员可以是用户、用户组或组织单位。

##### 用户与工作空间

一个用户可能同时属于多个工作空间，并且在不同空间内的权限、数据及使用模式可能不同。

用户需要在拥有权限的工作空间列表中选择，进入到某一工作空间内，从而可以与该空间内的其他成员进行文件协作。

##### 工作空间成员角色

- 空间管理员
- 标准成员
- 受限成员

##### 工作空间成员权限

	权限	空间管理员	标准成员	受限成员
FDrive	个人文件夹	✓	✓	×
	创建 共享文件夹	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	×
	查看共享给我的 共享文件夹	✓	✓	✓
	查看空间内所有文件夹（个人+共享）	✓	×	×
	创建 分享链接	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	×
	查看分享给我的 分享链接	✓	✓	✓
	管理空间内所有 分享链接	✓	×	×
FMail	发送文件包给 空间管理员 及 标准成员	✓	✓	✓
	发送文件包给 受限成员	✓	✓	×
	发送文件包给空间全体成员	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	×
	发送文件包给空间外部用户	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	×
	填写收件人时有智能提示或弹出窗口选择	✓	✓	×
	可以查看文件包内其他收件人信息	✓	✓	× <sup>2</sup>
	管理空间内所有文件包	✓	×	×

注：

1. 需要根据具体权限配置判定。
2. 收件人只显示本人信息。

## 2.2. 空间应用

### 2.2.1. 什么是空间应用？

一个空间应用是在某个工作空间的范围内，提供数据交换、业务协作的一项服务。

一个工作空间内可以启用一个或多个空间应用，这些被启用的空间应用可以相互关联，共同为空间成员提供服务。

### 2.2.2. 空间应用的配置

处于不同工作空间中的同一空间应用，具有独立的配置信息。

在平台级的应用配置管理中，可以设定某一空间应用的全局默认配置，这些配置可以被自动继承到每一个工作空间中。管理员可以在工作空间级的应用配置管理中，更改或覆盖这些继承下来的配置。

## 2.3. 用户端的空间应用

目前Ftrans所支持的空间应用有：

- FMail - 文件包
- FDrive - 网盘
- FReview - 审核

### 2.3.3. 什么是FMail?

FMail是在工作空间内为用户提供收发文件包服务的空间应用。

在FMail中，用户可以将一个或多个文件/文件夹封装成一个文件包，发送给一个或多个用户、用户组、组织或指定的Email地址（根据具体权限）。

一个文件包中的文件，是原始文件来源的一份拷贝，文件包一旦封装完毕便不可更改。接收者对于文件包的下载、转存等行为，并不会影响文件包中的内容。因此文件包具有批次内容固化的特性，特别适合于内容审批、数据归档等场景。

### 2.3.2. 什么是FDrive?

FDrive是在工作空间内为用户提供文件管理及协作分享服务的空间应用。

在每个工作空间中，空间管理员和标准成员都可能拥有各自的 **个人文件夹**。

### 2.3.3. 什么是FReview?

FReview是在工作空间内为用户提供发起和处理文件包审核服务的空间应用。

在工作空间中，如果打开了FReview应用并配置了审核流程，那么在用户发送的文件包时平台会根据配置的流程条件进行判断，如果条件满足则会触发审核流程；相关审核人将会受到待审核的通知，当审核通过后文件包才可以发出。

审核流程可以添加内部审核流程，也支持外接第三方审核流程。

## 3. 功能使用

---

### 3.1. 登入/登出

#### 3.1.1. 访问方式

Ftrans Web.Front B/S架构系统，使用常用的浏览器即可访问。

支持的浏览器如下：

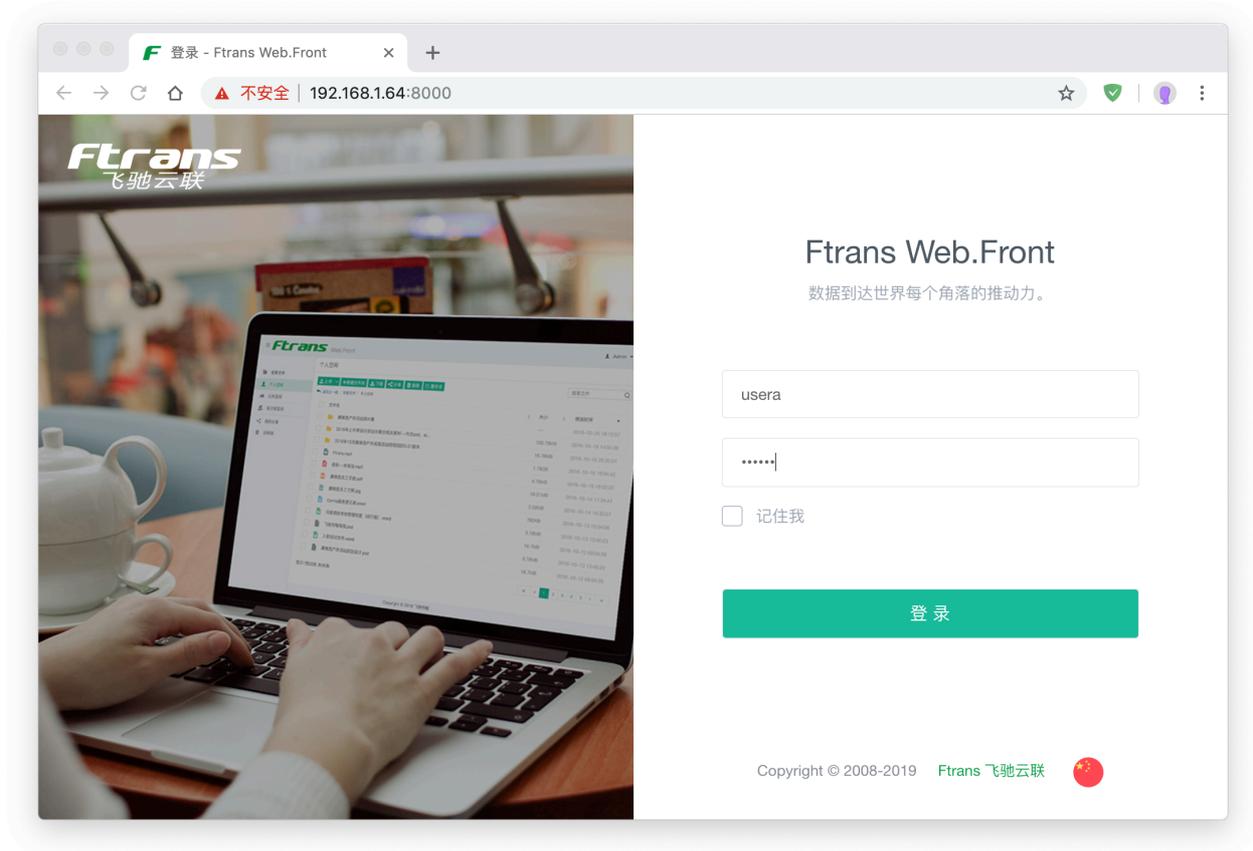
- Chrome
- Edge
- Firefox
- Internet Explorer 11+
- Safari
- 腾讯、360

#### 3.1.2. 登入系统

在浏览器中输入系统访问地址，输入正确的用户名密码即可登录系统。

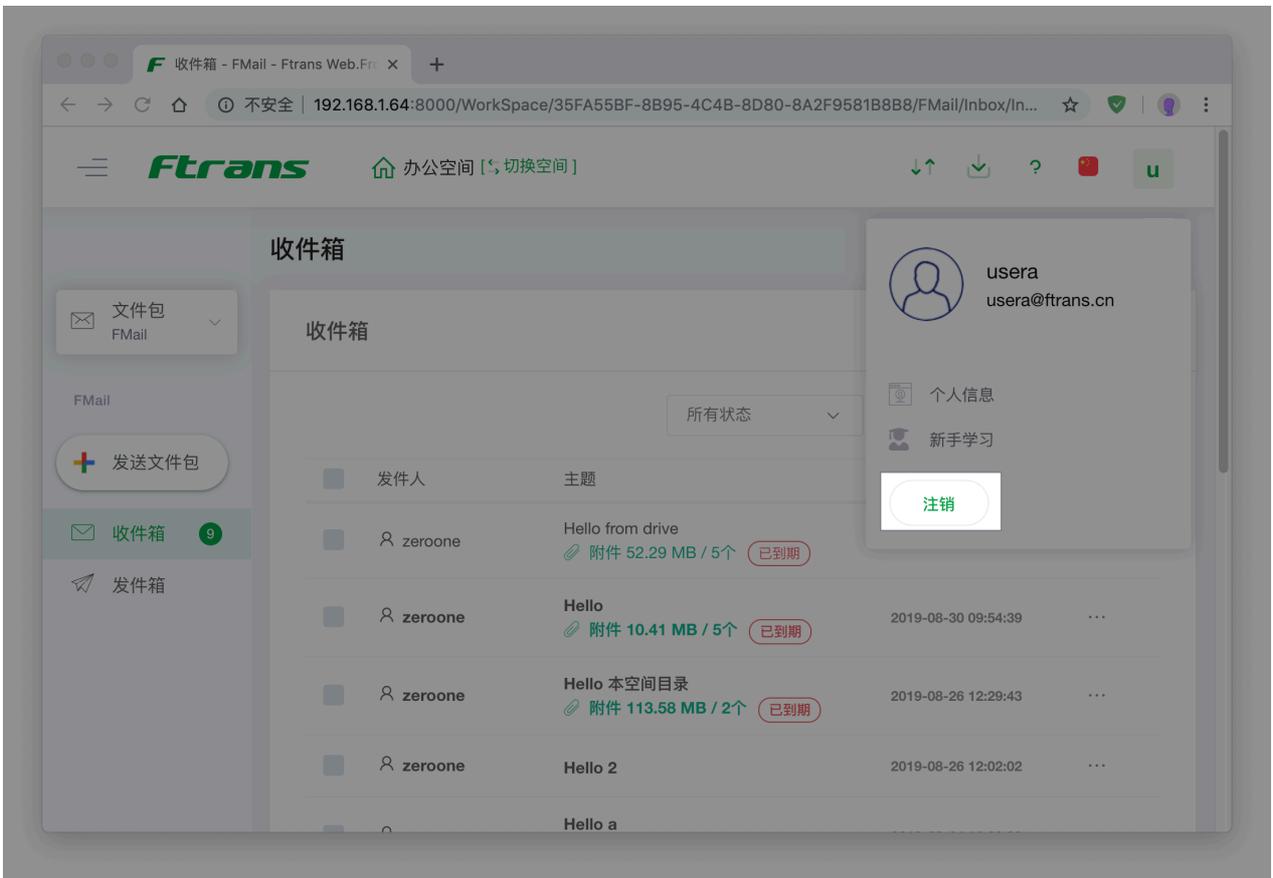
两种用户账号：

- 系统内用户账号，管理员后台添加的用户，可从管理员处获取。
- 系统集成的AD账号，直接使用AD账号密码即可登录。



### 3.1.3. 登出系统

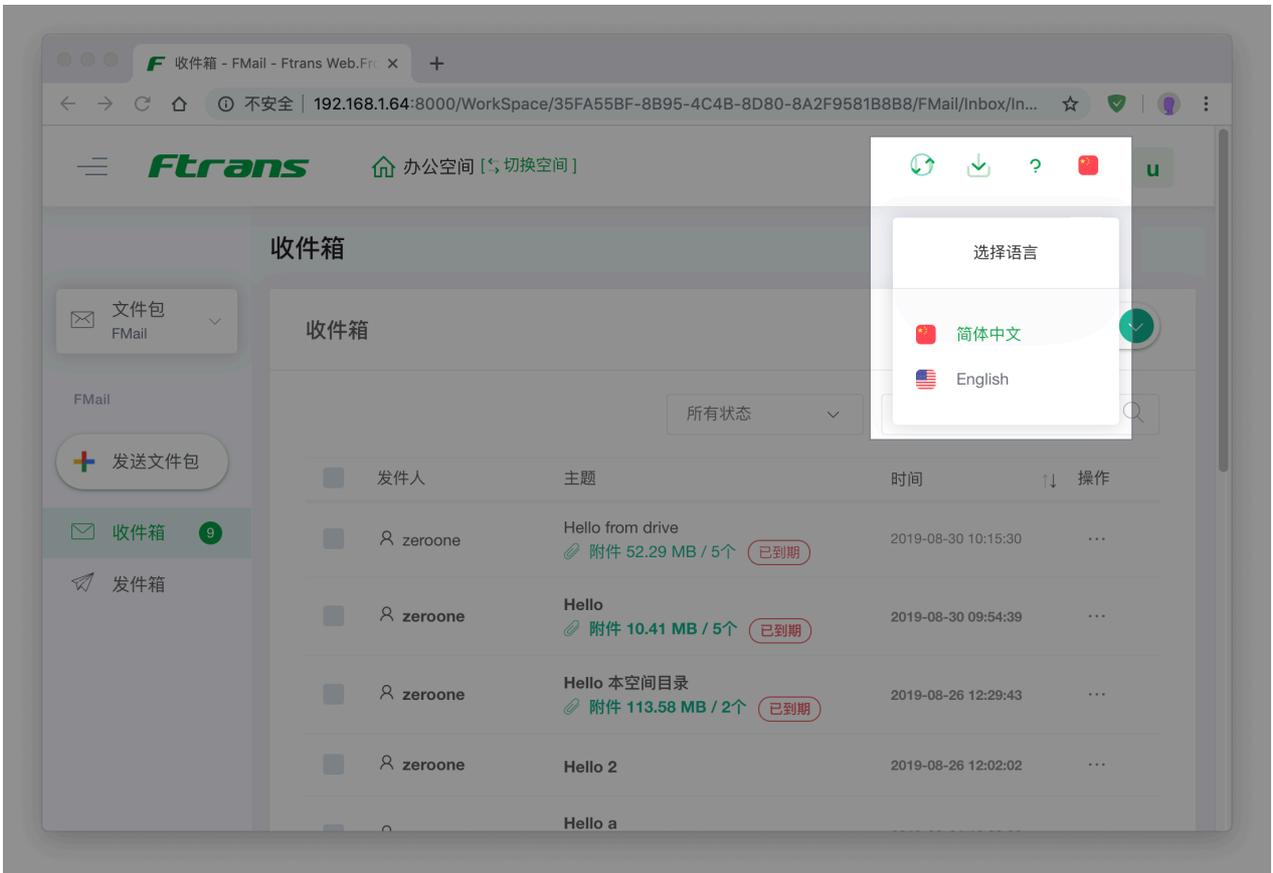
点击右上角的用户图标，点击弹出的面板中的注销按钮，即可退出系统。



### 3.1.4. 语言切换

系统当前支持中文和English两种语言，用户可根据需要切换。

在登录页的右下角和系统主页的右上角，有语言切换按钮；点击进行切换。



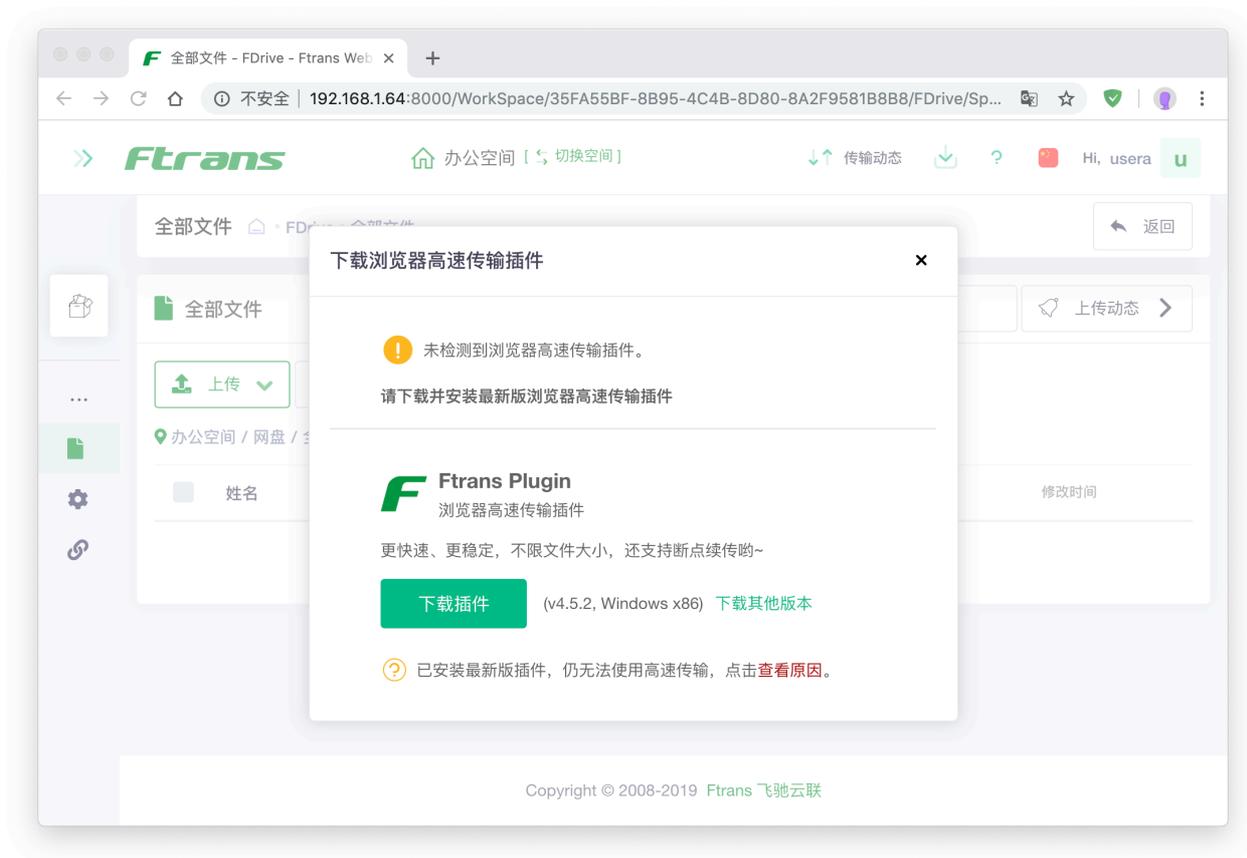
## 3.2. Ftrans Plugin 浏览器插件

**Ftrans Plugin** - 浏览器高速传输插件，用户用来进行高速上传下载的客户端工具。**Ftrans Plugin** 是可选安装的，仅当使用高速的上传下载时，才需要使用它。

普通方式的传输使用的是http通信协议；Ftrans Plugin支持tcp和udp通信协议。

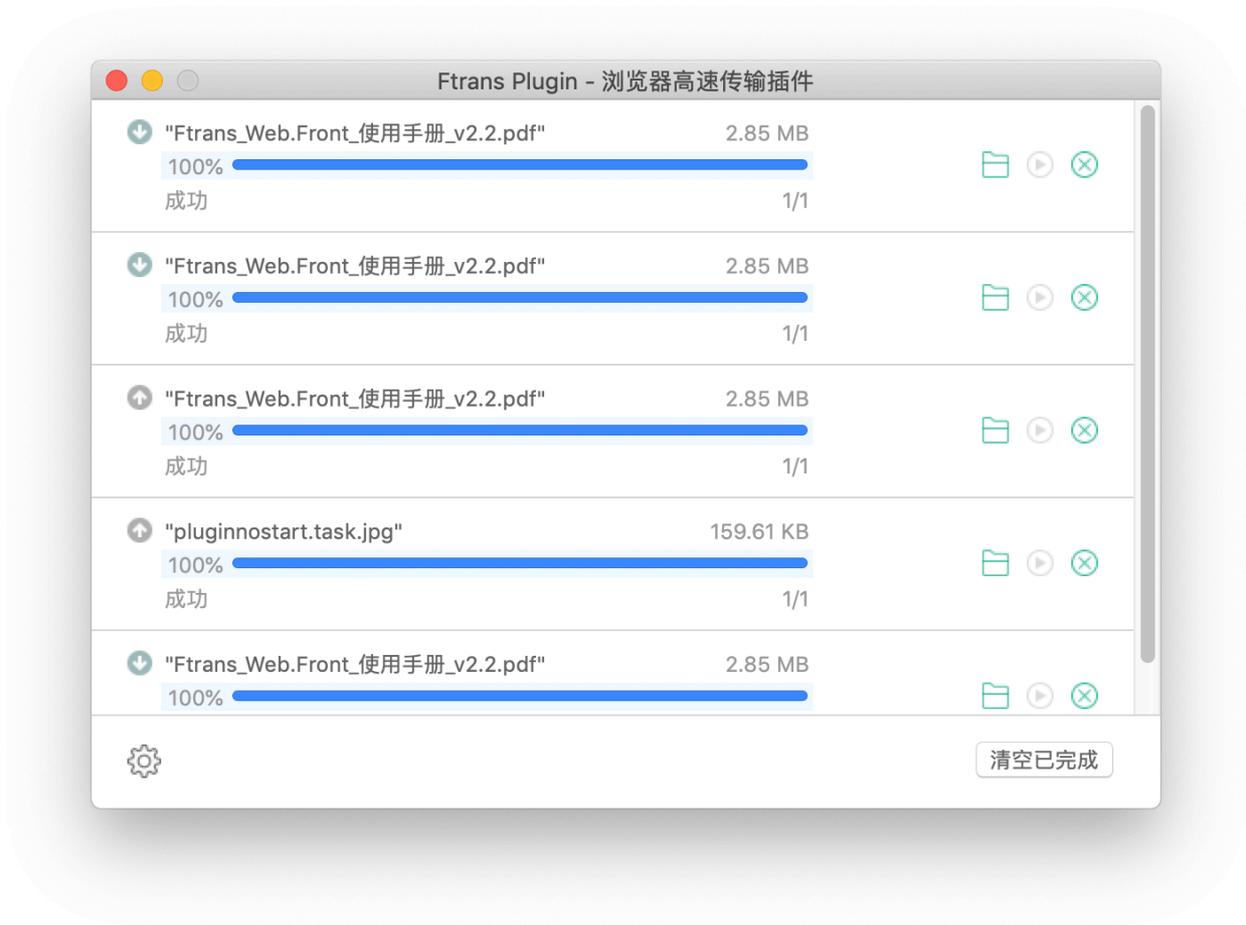
### 3.2.1. 插件检测

登录后，系统会自动检测用户终端，是否安装Ftrans Plugin（浏览器插件）；如果终端没有安装Ftrans Plugin，并且要使用高速传输时；你需要点击 **下载插件** 按钮，进行插件下载。



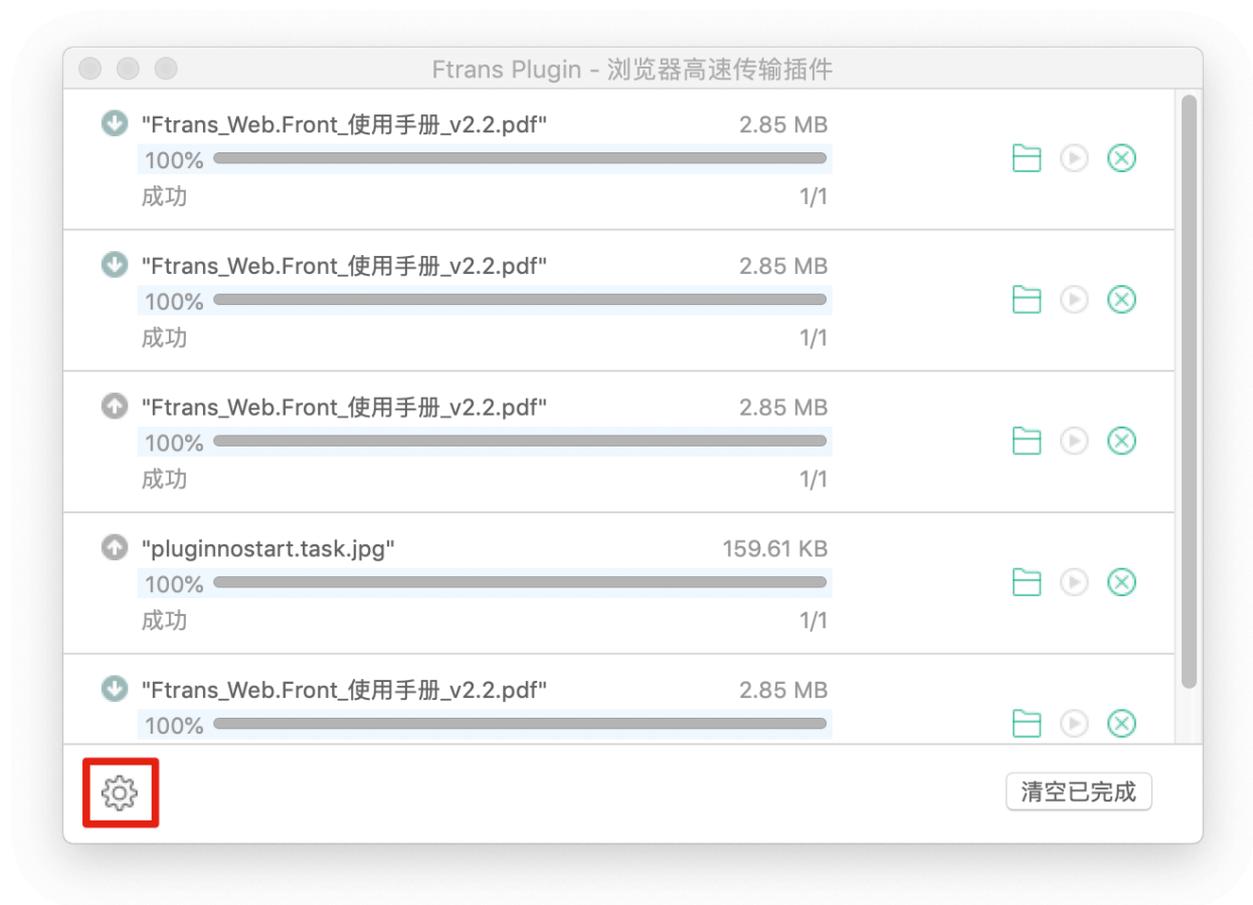
### 3.2.2. 插件安装/启动

下载对应版本进行安装，默认参数安装即可，安装成功后启动。



### 3.3.3. 插件的配置

点击Ftrans Plugin的 设置 图标，打开设置界面。



在设置界面中，可以进行传输模式的切换、默认下载位置的设置。

**极速模式** 对应基于UDP的高速传输协议； **经典模式** 对应TCP传输协议。



### 3.3. FMail 文件包

#### 3.3.1. 文件包的文件来源

内容来源	说明
用户终端本地磁盘	用户可以将终端本地的文件上传至文件包内。
FDrive网盘	用户可以在Web视图内，将自己在同一空间FDrive网盘中的文件，选择加入文件包。
服务器存储设备上的指定路径	管理员可以预先将工作空间对应存储设备上的指定目录设定为文件包的可选来源。 用户可以在Web视图内，浏览服务器指定路径下的文件内容，并可以将需要的文件选择加入到文件包中。

### 3.3.2. 文件包的接收处理

处理方式	说明
用户终端本地磁盘	若接收者只具有预览权限，则可以查看文件包内容列表，并在线查看文件的预览版本。
下载	若接收者具有下载权限，除了可以在线查看文件预览，也可以将文件下载至本地终端。
转存至FDrive网盘	若接收者具有下载权限，也可以选择将文件包内容转存至同一工作空间下个人FDrive网盘中指定位置。

### 3.3.3. 文件包的发送范围

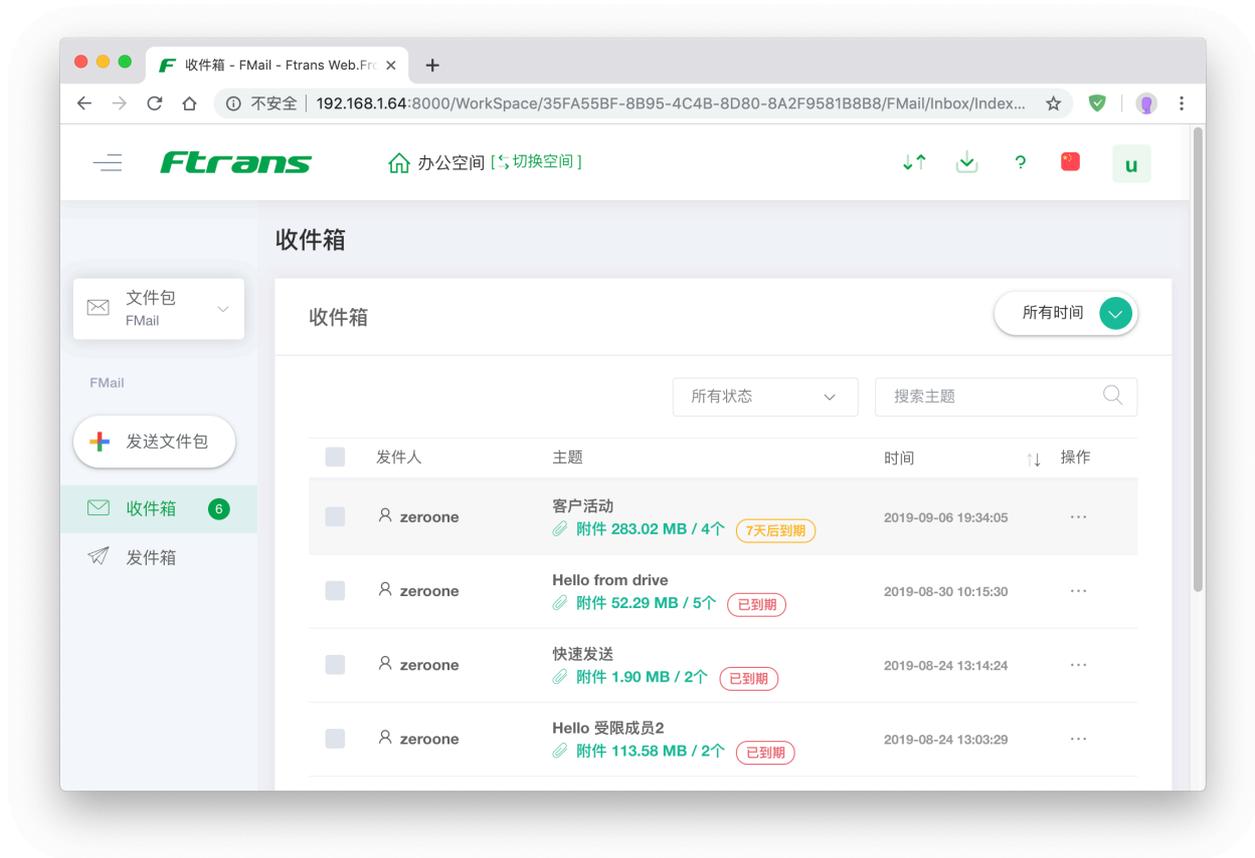
根据配置及权限不同，文件包可能会被发往以下范围：

- 同一工作空间内
  - 指定的用户、用户组、组织
  - 空间内全体成员
  - 本空间服务器存储位置
- 其他工作空间内
  - 指定的用户
  - 空间服务器存储位置

### 3.3.4. 发送文件包示例

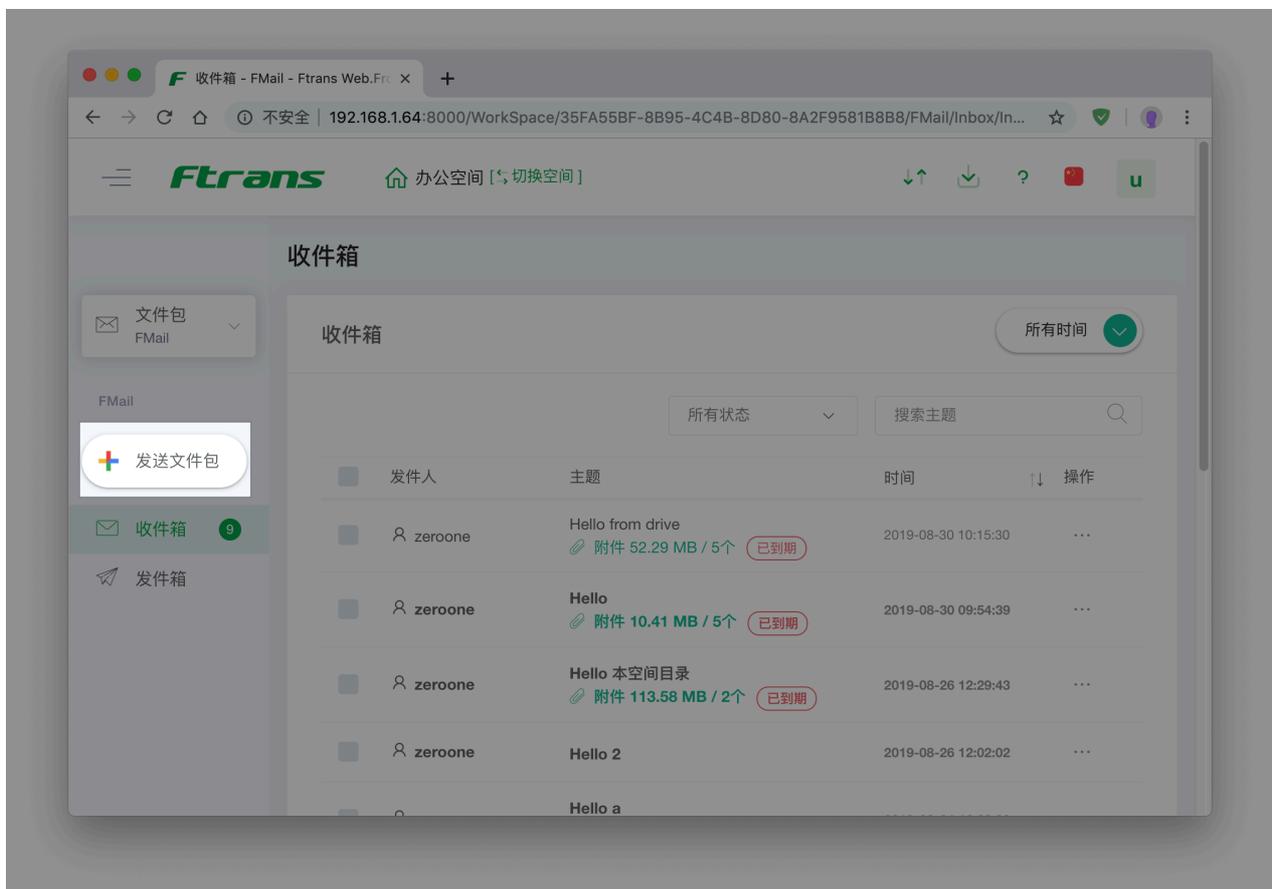
#### 进入FMail应用

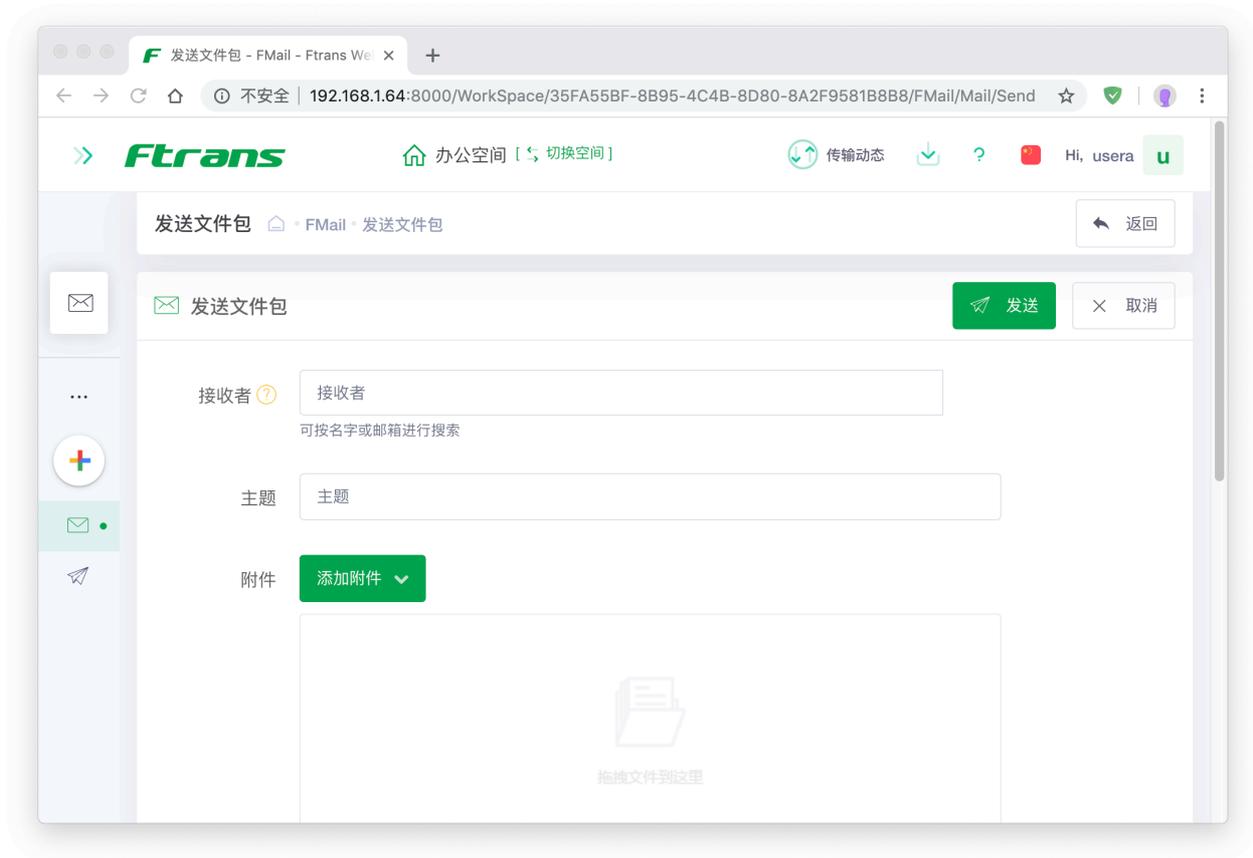
登录后，默认打开的就是 **默认空间** 的 **FMail** 应用的 **收件箱**。如果你在其他应用，你可以通过点击顶部的 **FMail** 按钮切回 **FMail** 应用；还可以通过点击左侧的下拉切换按钮，切换到其他空间的 **FMail** 应用。



## 打开新文件包

点击左侧 **发送文件包** 按钮进入新文件包页面。





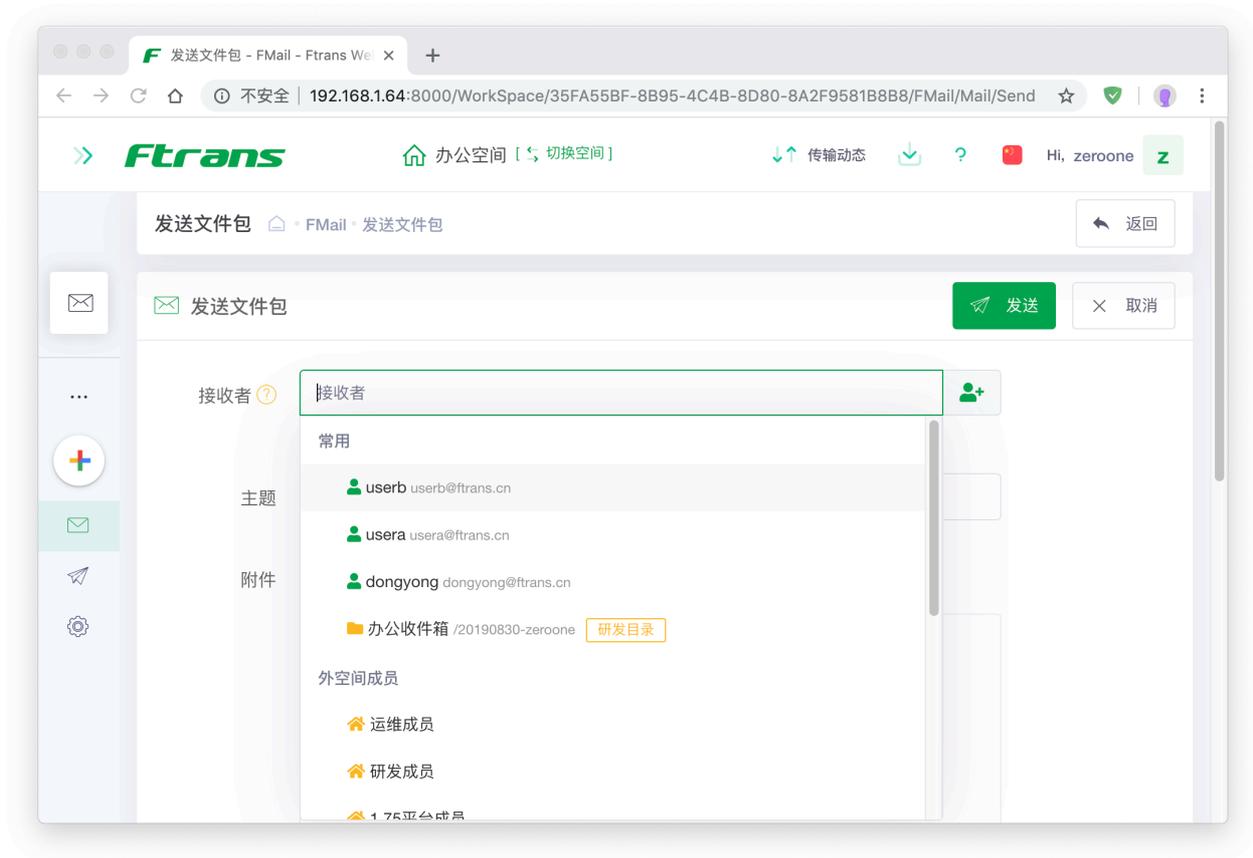
## 填写新文件包

### 选择接受者

- 接收者有两类：用户 和 目录；
- 接受者的来源有两个：本空间 和 外空间；
- 接收者的选择方式有两种：在接收者输入框中输入搜索 和 在高级选择框中选择；

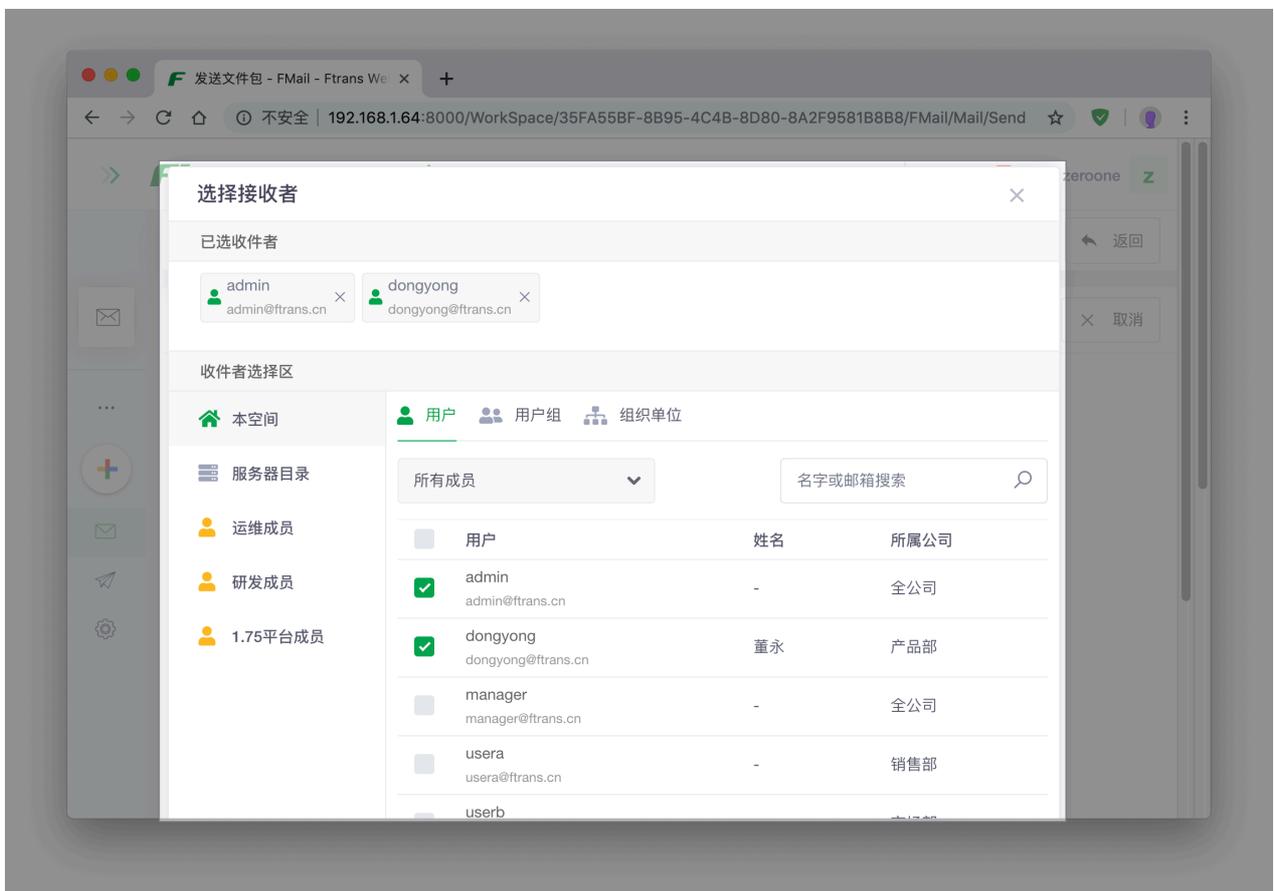
注：可以批量的选择用户，如所有空间特殊的

搜索选择：当点击收件者输入框时，会展示出常用的收件人、跨网收件人、收件目录和特殊的收件人，可以直接点击选择；也可以在输入框中输入收件人关键字进行搜索。



高级选择：点击收件人输入框右侧的 **+** 按钮，打开收件人高级选择框，在高级选择框中可以进更方便的收件人选择。

注：该功能仅标准成员才具有该功能。



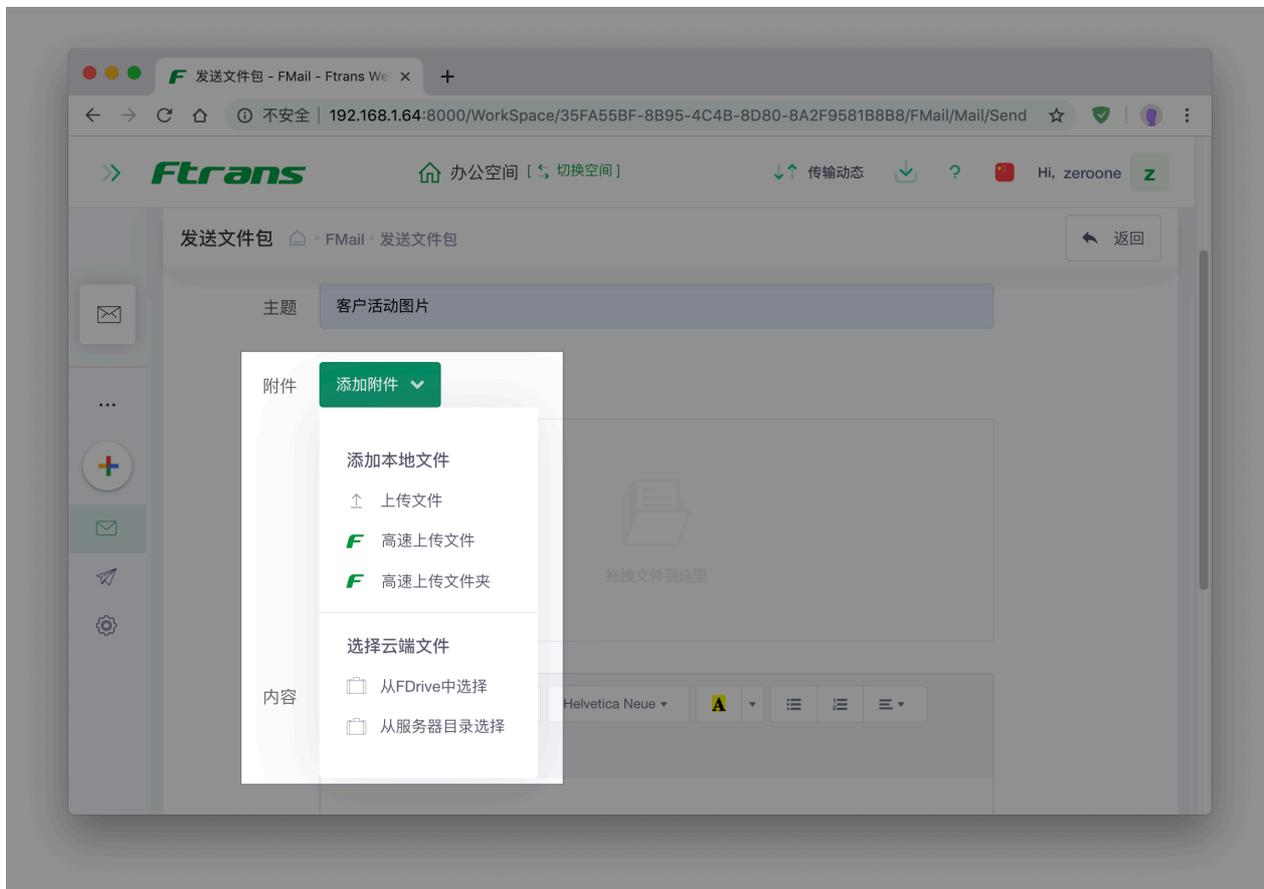
## 填写主题

在主题输入框中，填入文件包主题。

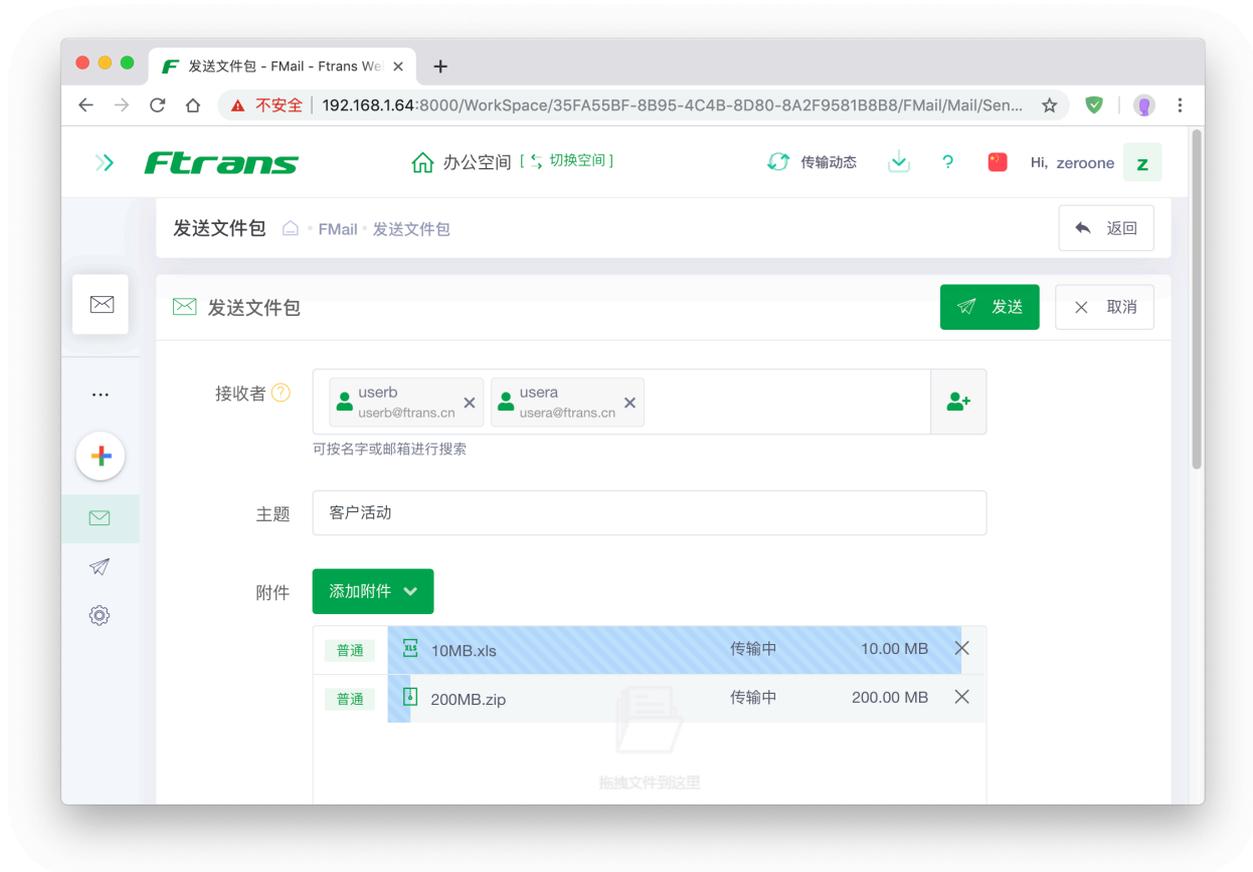
## 添加附件

附件来源有两类：用户终端本地文件和用户网盘（FDrive）中的文件。

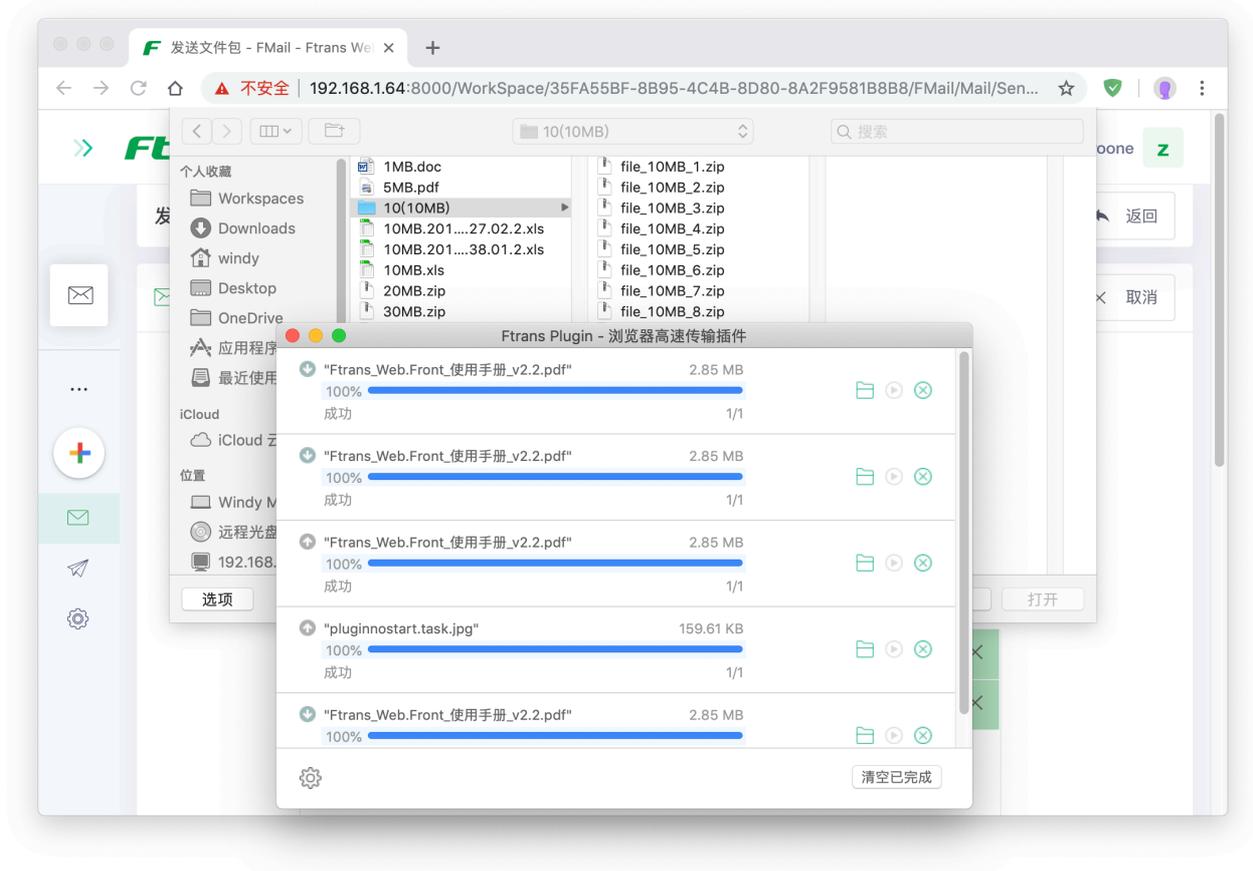
本地文件的上传方式有两种：普通上传（http）和高速上传（TCP或UDP）。



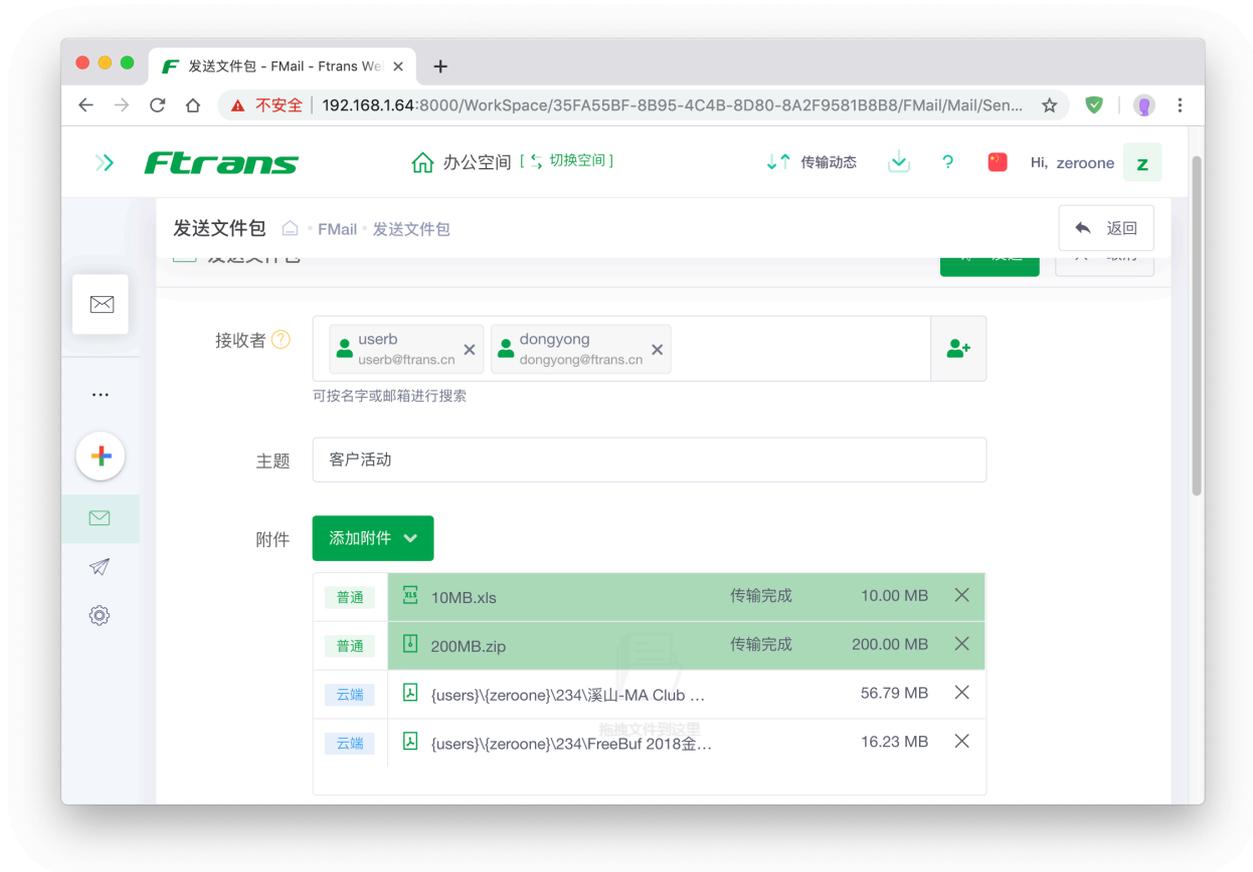
普通上传（http）：选择本地文件上传 或 直接拖拽本地文件到附件列表中。



高速上传，需要使用高速传输插件（Ftrans Plugin），从本地远程文件或文件夹上传：

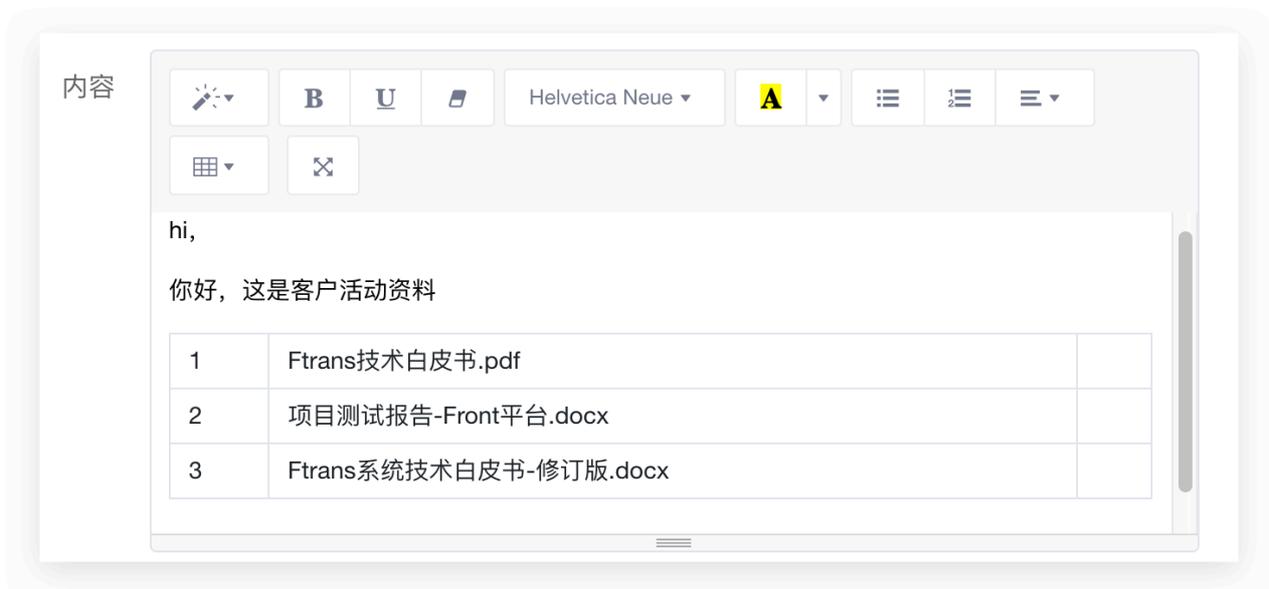


已选择的文件，可以在附件列表中进行查看和管理：



## 填写内容

在内容的富文本框中填入本次待发送文件包的内容。可以对内容进行简单格式调整：包括字体、字体背景色、文本对齐方式等。



## 高级选项

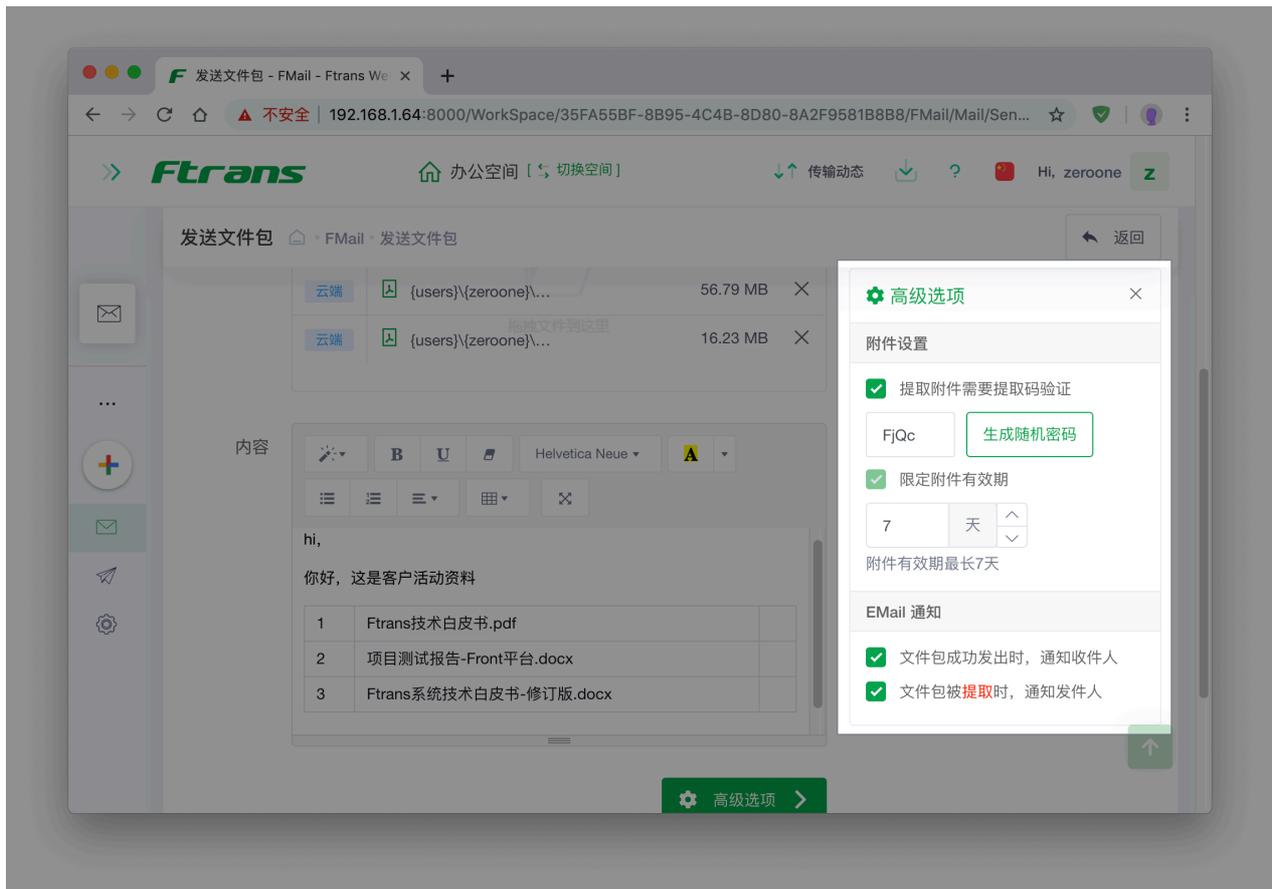
点击内容富文本框下面的 **高级选项** 按钮，右侧会展现出高级参数设置面板。

### 附件提取设置

- 提取附件需要提取码验证，如果选中此项，收件人打开文件包时需要提取码验证。
- 限定附件有效期，文件包过期将不能提取

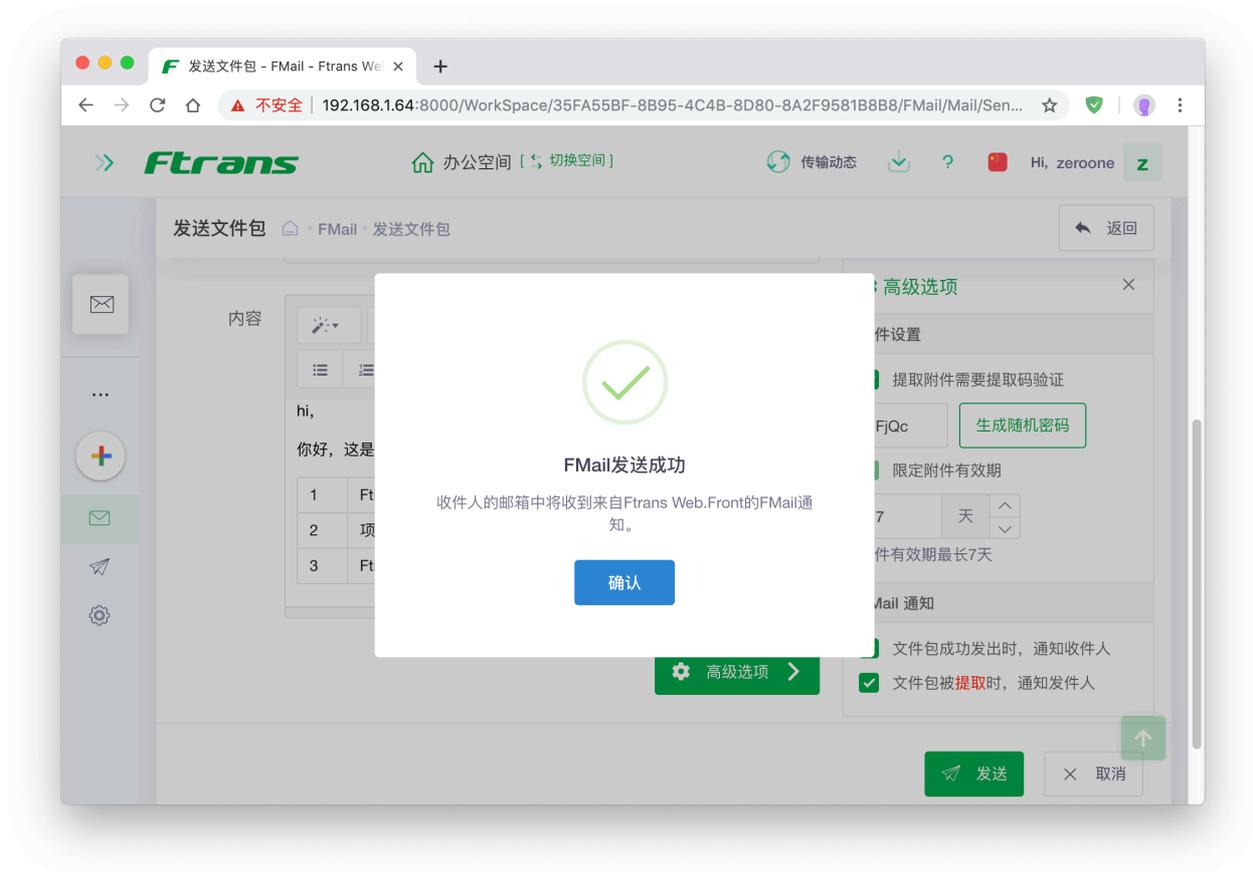
## E-Mail通知

- 文件包成功发出时通知收件人
- 文件包被提取时通知发件人

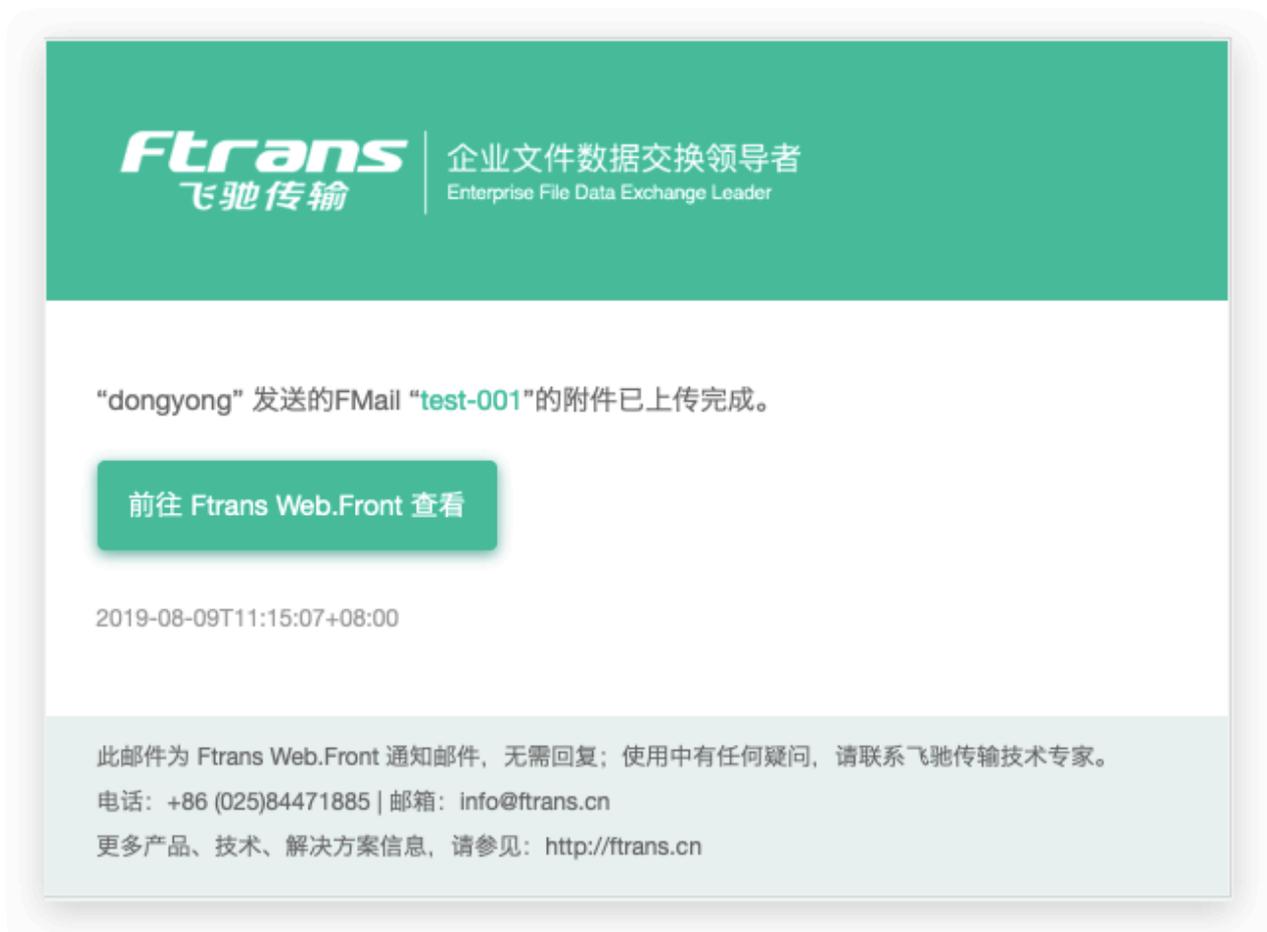


## 发送文件包

点击 **发送** 进行文件包发送。

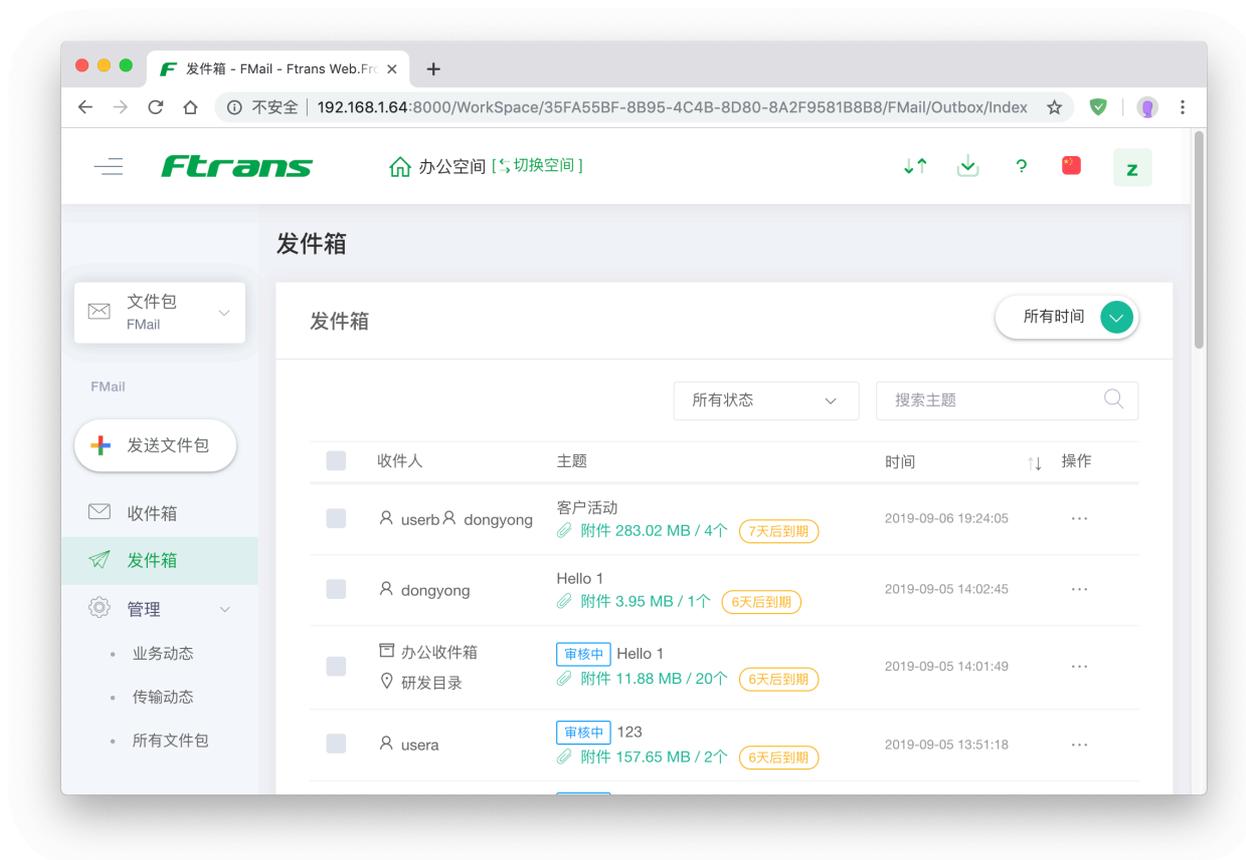


当创建文件包成功时，附件会通过Ftrans Plugin进行上传。当附件上传完成，发件人会收到email通知：



查看已发送文件包

在 **FMail** 应用的 **发件箱** 菜单，进入发件箱列表中查看已发送的文件包。



### 3.3.5. 文件包提取示例

#### 打开新文件包

打开新收到的文件包，有两个途径：

途径一：在邮箱中会收到新文件包的E-Mail通知，点击 **前往查看** 按钮，打开文件包。

您收到了一封来自“zeroone”的FMail“客户活动”，访问密码：FJQc。

前往 Web.Front 查看

## 客户活动



zeroone <zeroone@ftrans.cn>

发送于 2019-09-06T19:24:02+08:00

hi,

你好，这是客户活动资料

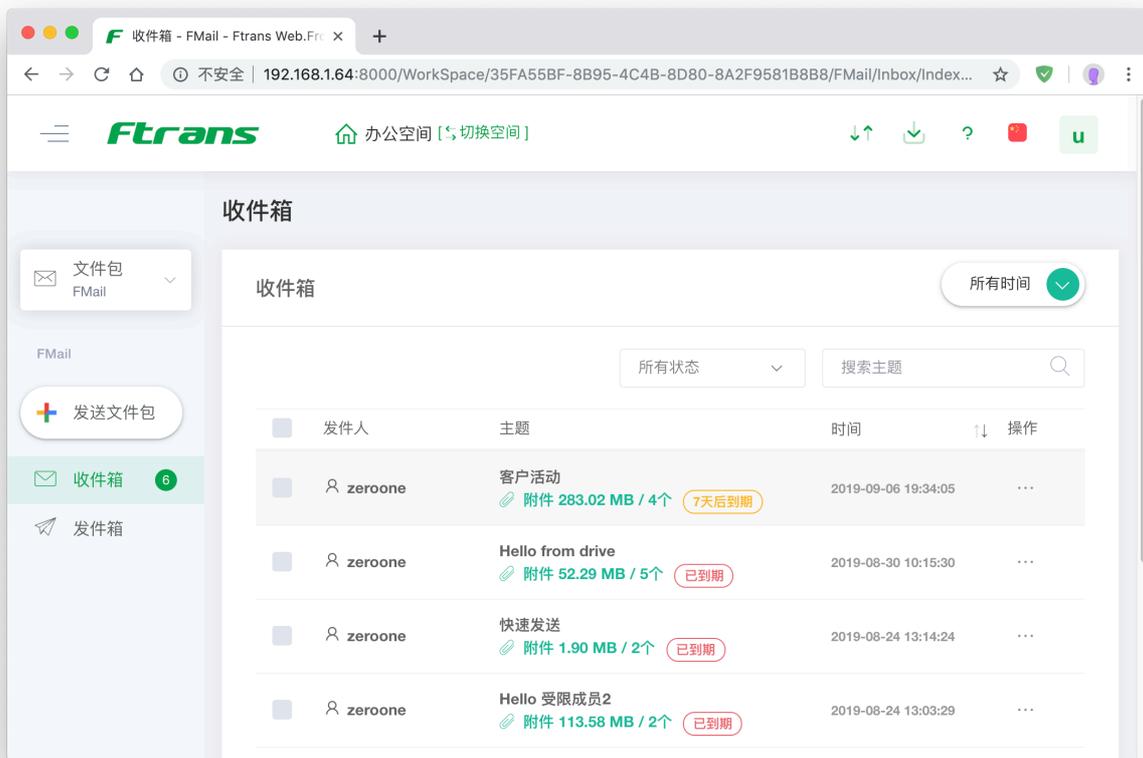
- 1 Ftrans技术白皮书.pdf
- 2 项目测试报告-Front平台.docx
- 3 Ftrans系统技术白皮书-修订版.docx



### 查看附件

- 10MB.xls
- 200MB.zip
- 溪山-MA Club 《成功的法则》.pdf
- FreeBuf 2018金融行业应用安全态势报告.pdf

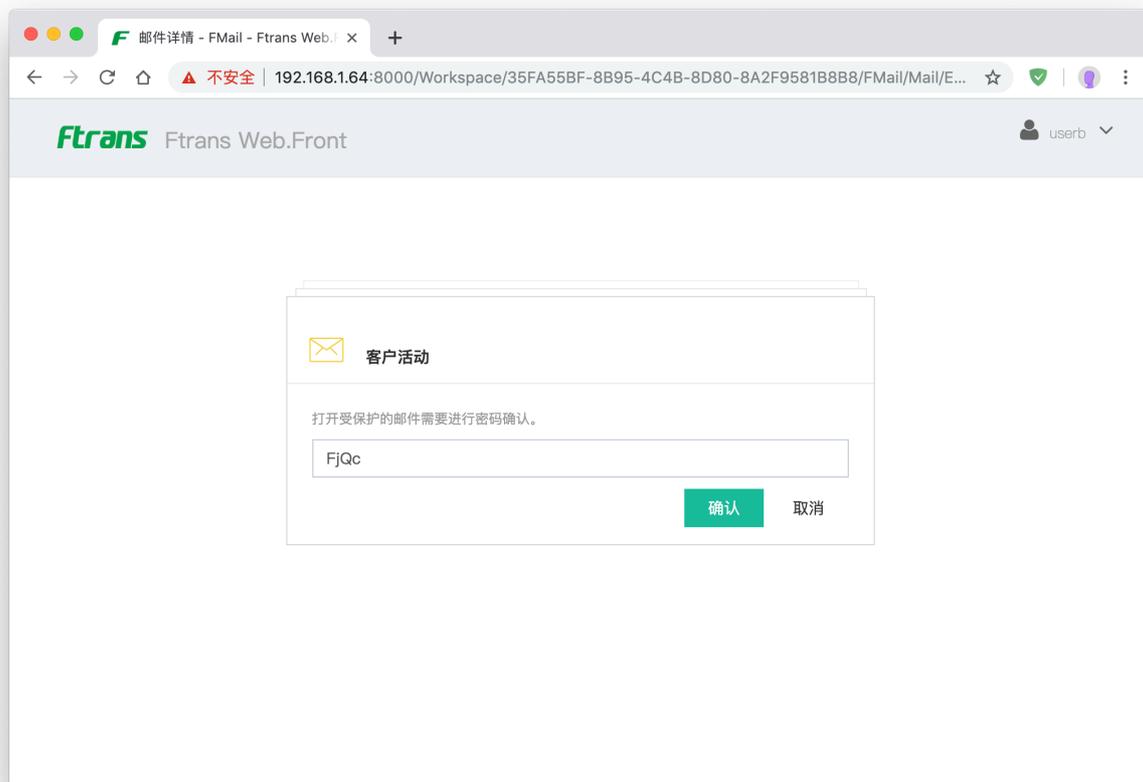
途径二：登录系统，点击收件箱中的新文件包的主题打开文件包。



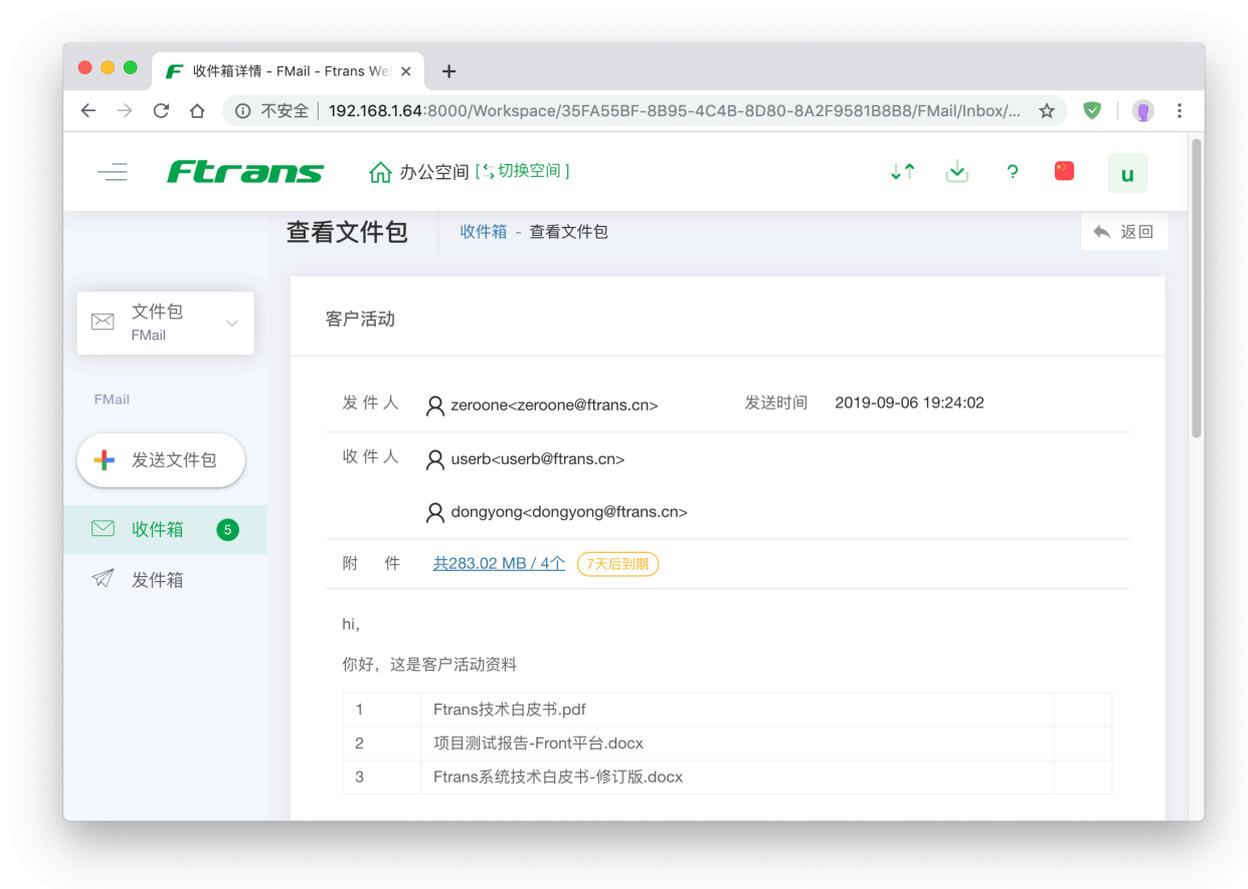
## 输入文件包提取码

如果发送文件包时，在高级参数中设定了提取码，那么在打开文件包时则需要提取码。

提取码可以从通知邮件中获取。

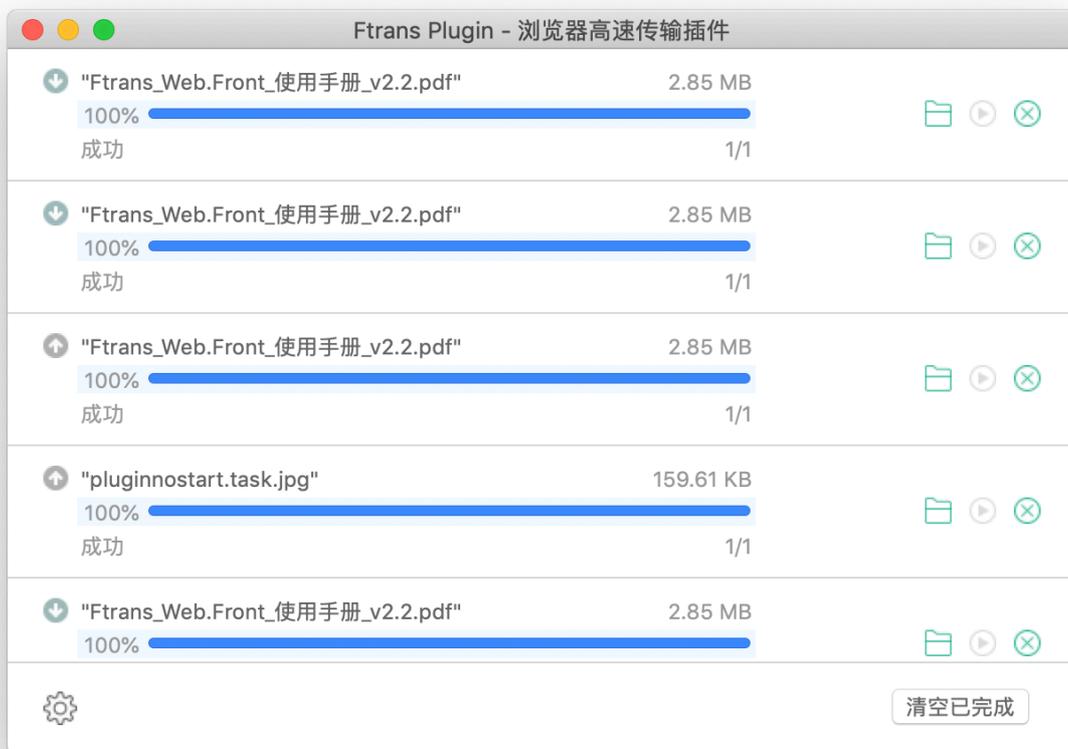
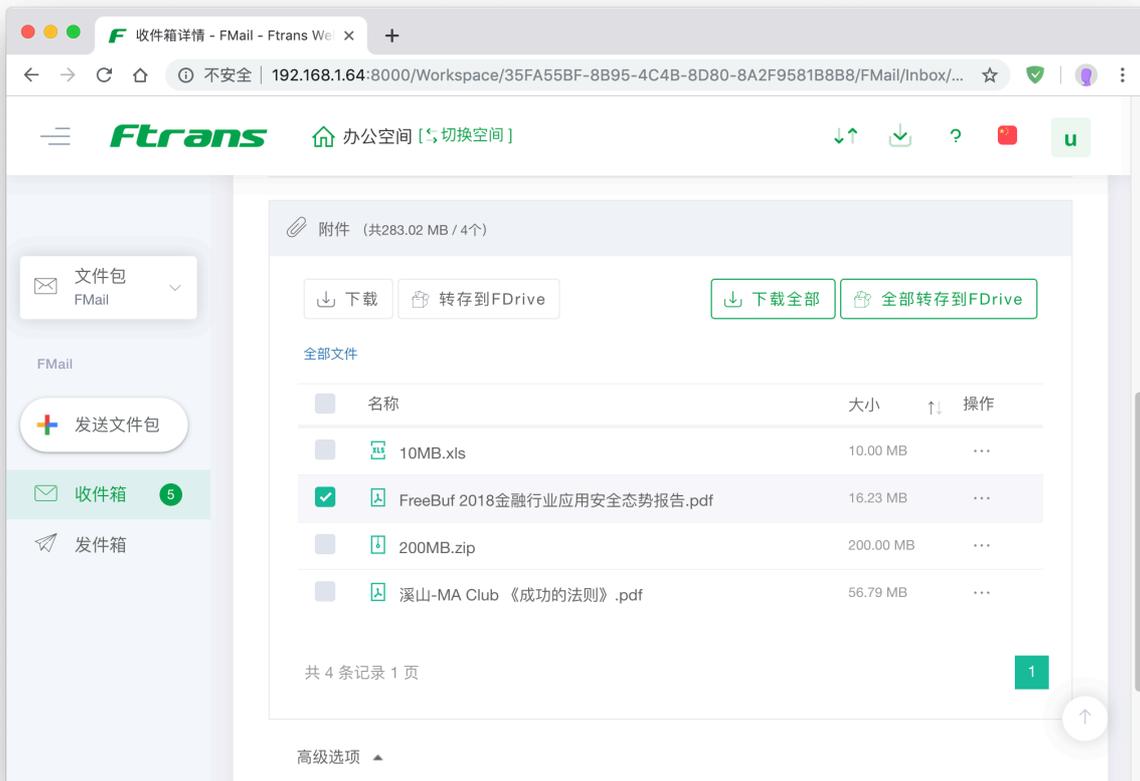


## 查看文件包内容



## 下载附件

在附件列表中选择指定的附件进行下载，也可以点击 **全部下载** 按钮下载全部附件。



### 3.4. FDrive 网盘

FDrive是在工作空间内为用户提供文件管理及协作分享服务的空间应用。

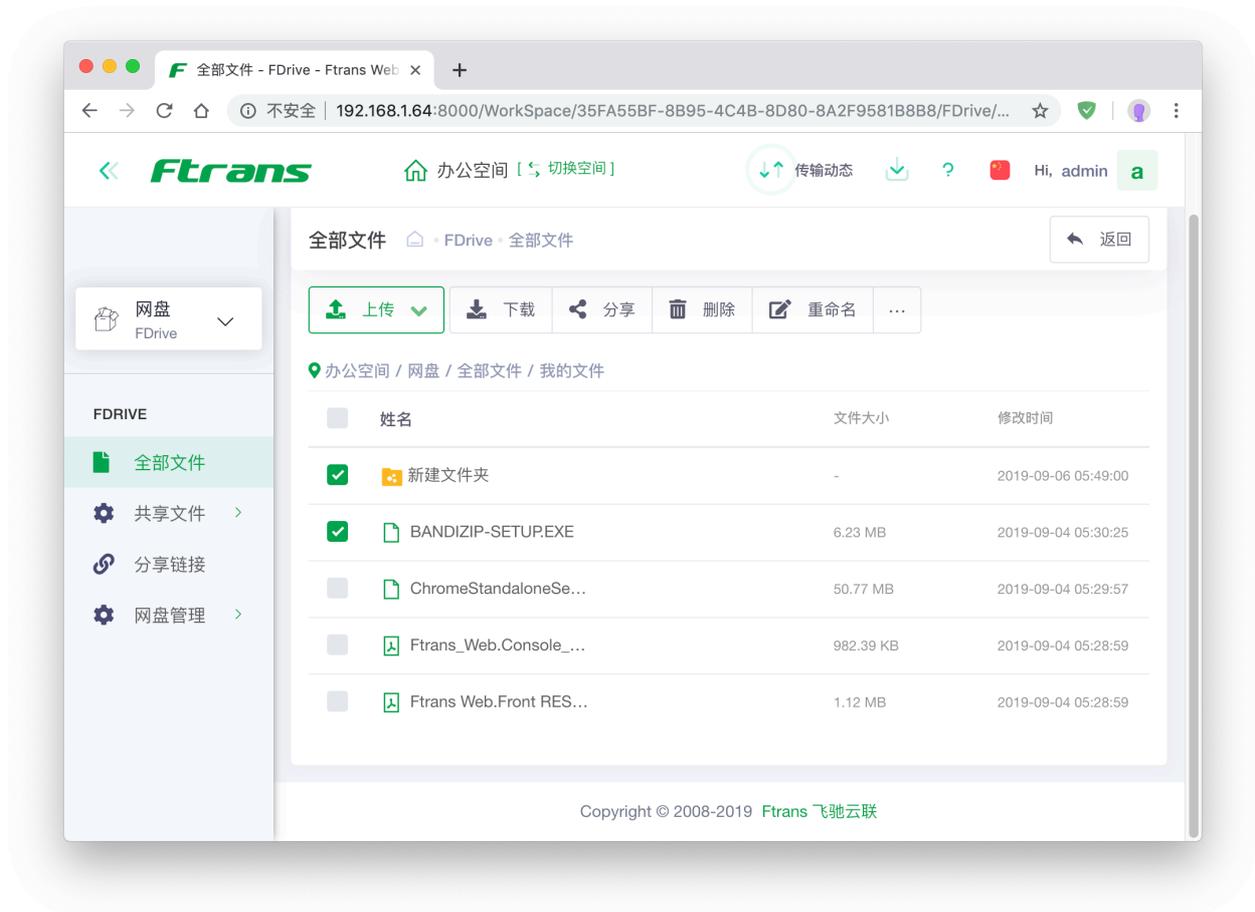
FDrive 包括以下3个部分：

文件目录	说明	可拥有的成员
个人文件夹	个人私有的文件目录	管理员、标准成员
共享文件夹	由多个人共同维护管理同一个协作文件夹	管理员、标准成员
分享链接	以链接的形式将一个或多个文件/文件夹分享给他人	管理员、标准成员、受限成员（仅可提取）

### 3.4.1. 个人文件夹

仅个人用户自己具备该文件夹的所有操作权限。

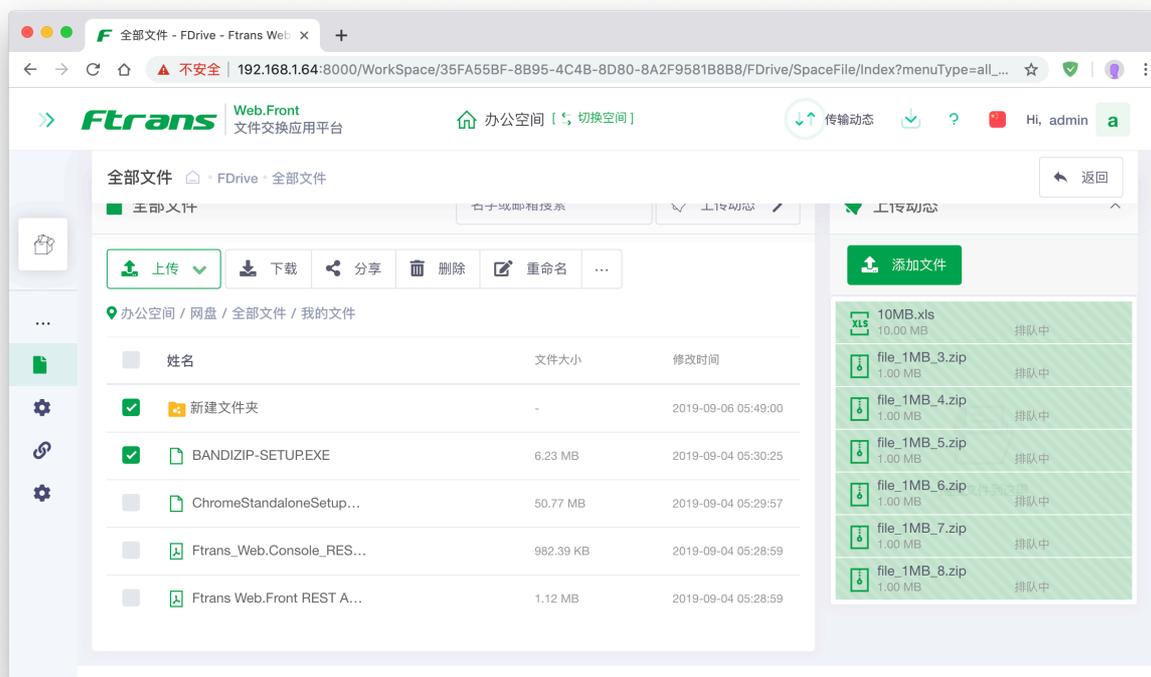
- 上传、下载、重命名、删除
- 查看文件（夹）属性
- 开启共享文件夹
- 创建分享链接



#### 上传文件

上传支持普通上传、和高速上传：

- 普通上传：支持选择文件或拖拽文件上传，使用http协议上传，无需安装高速传输插件。
- 高速上传：使用 Ftrans Plugin 高速传输插件，选择本地文件进行上传；必须安装并启动高速传输插件。
- 高速上传文件夹：使用 Ftrans Plugin 高速传输插件，可以选择一个文件夹进行批量上传。

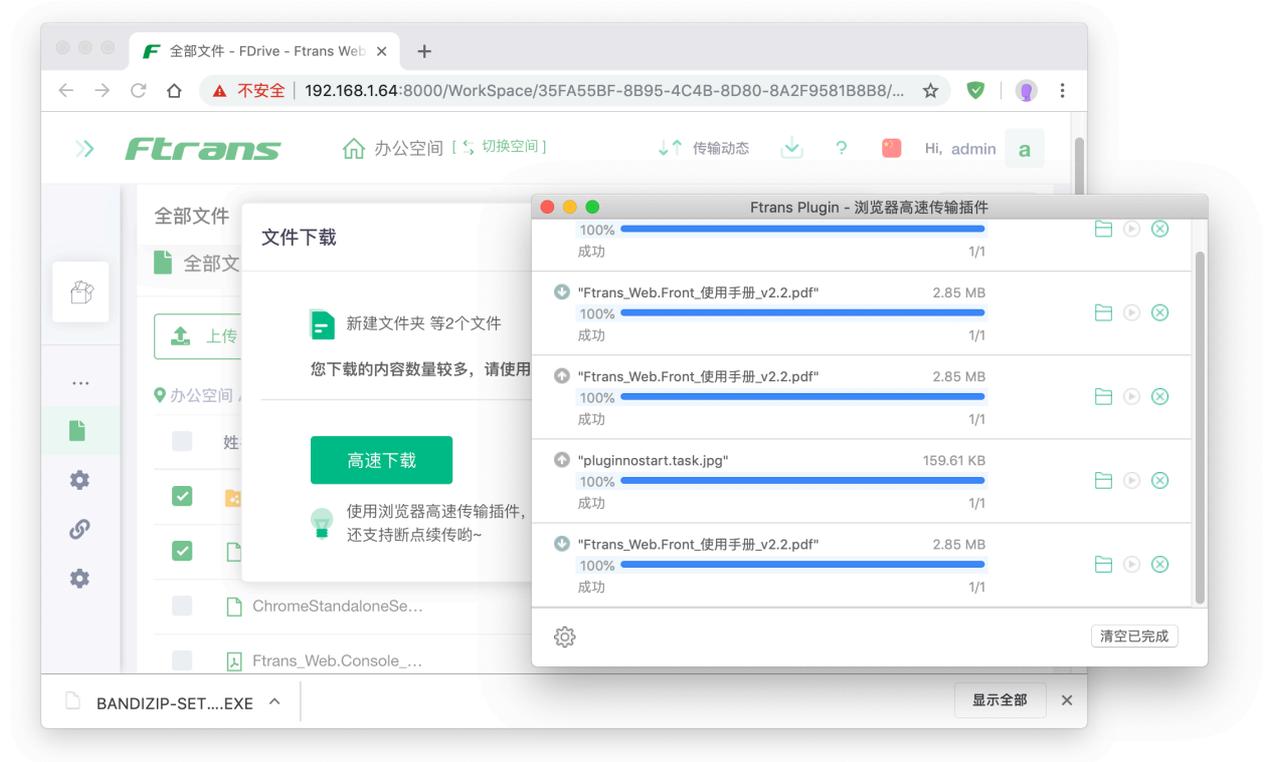
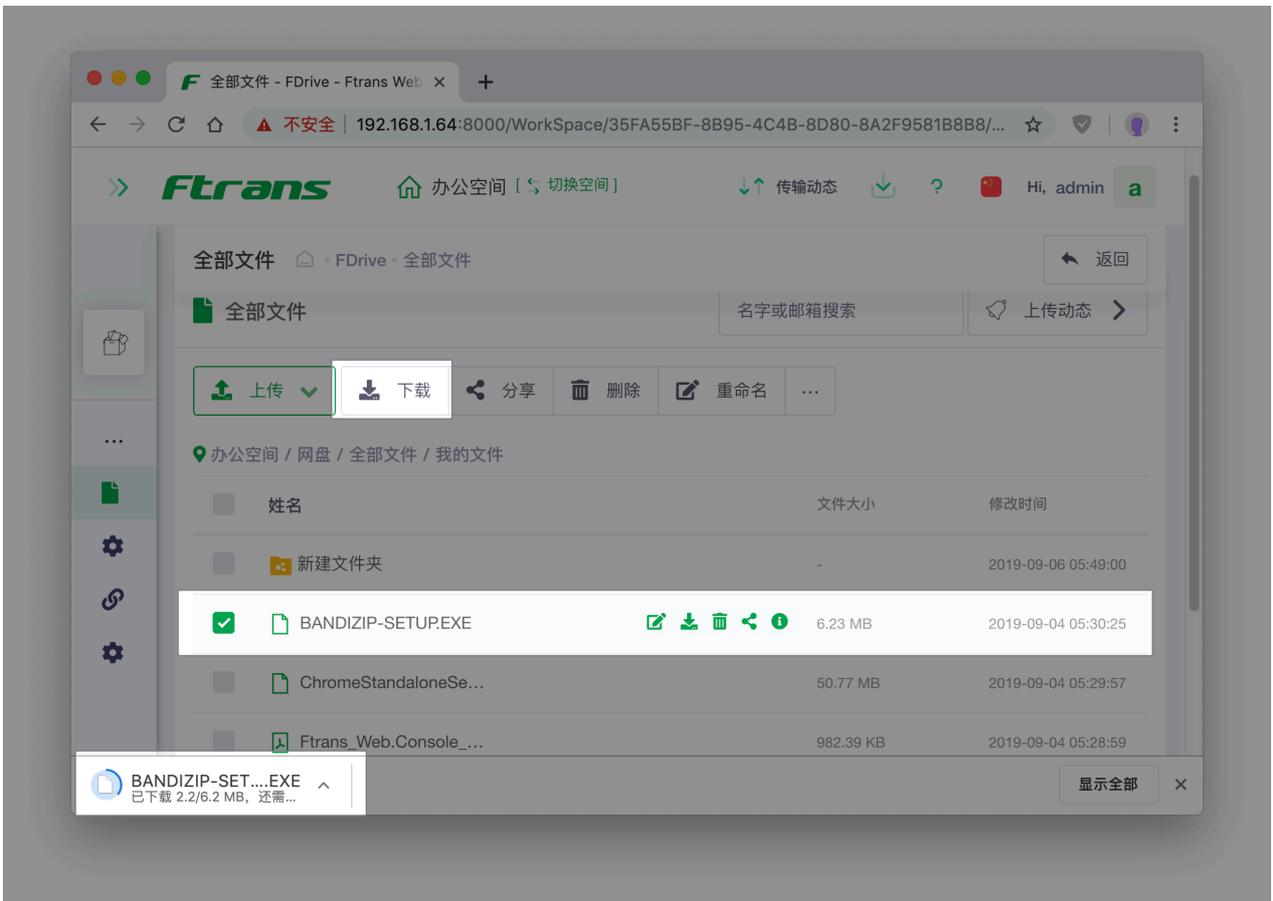


## 下载文件

下载同样支持普通下载和高速下载，一般下载单个小文件，默认直接使用普通下载；

当下载单个文件时，建议使用高速传输插件进行高速下载，但是你仍可以选择使用普通下载。

当下载多个文件或文件夹时，只能使用高速传输插件进行下载。



### 3.4.2. 共享文件夹

在FDrive应用中，**共享文件夹**是由多个人共同维护管理同一个文件夹的协作方式。

每个用户在FDrive内，可以看到自己拥有的文件夹，以及他人分享给自己的文件夹，并按所具有的权限进行文件操作。

## 共享文件夹的创建途径

- 成员可以把 **个人文件夹中** 的子文件夹分享给他人。
- 空间管理员可以将空间服务器上的指定路径作为 **共享文件夹** 分享给部分或全部空间成员。

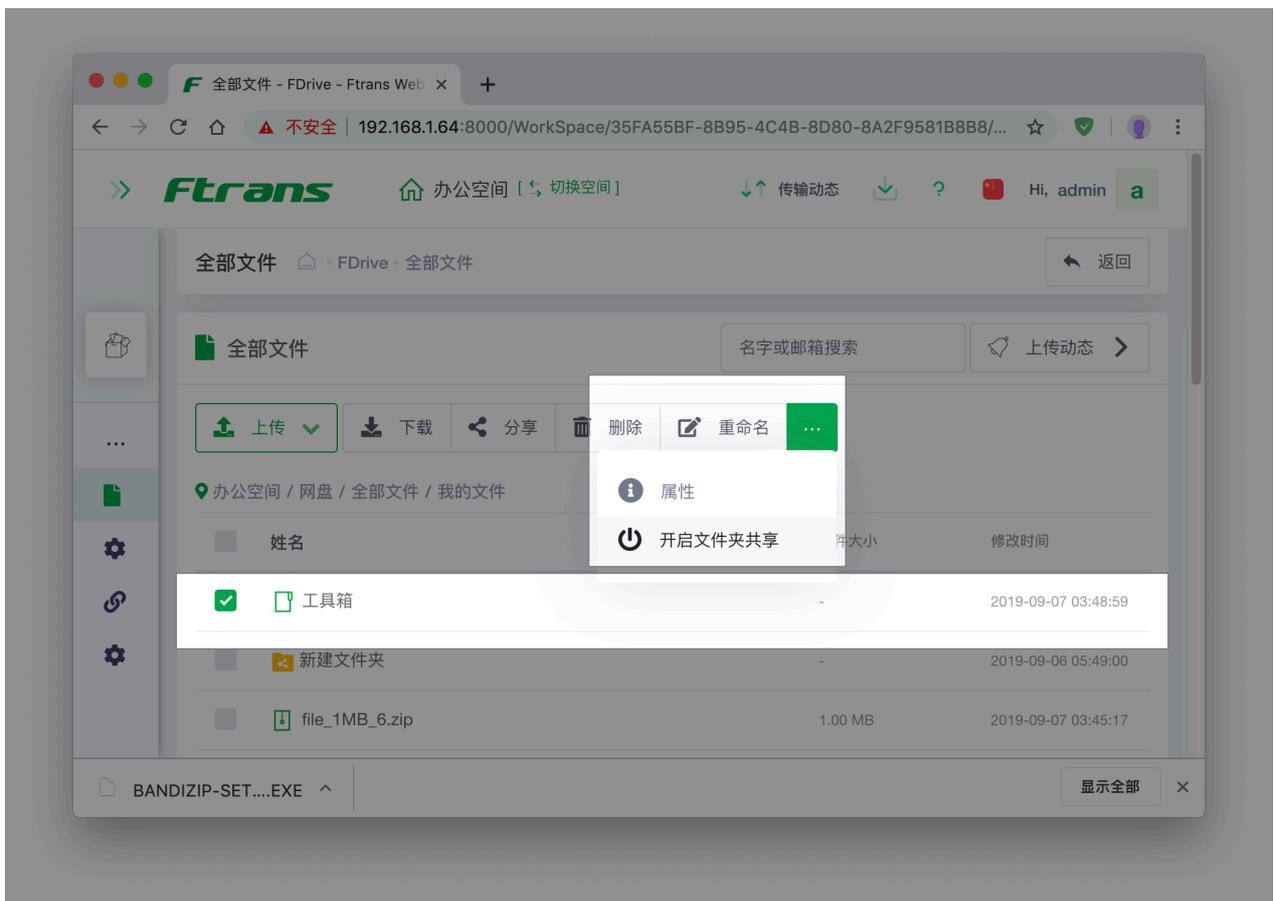
## 共享文件夹的目标范围

**共享文件夹** 的共享范围可能是：

- 工作空间内指定的一个或多个成员（用户/用户组/组织）。
- 工作空间内全体成员。

## 创建共享文件夹

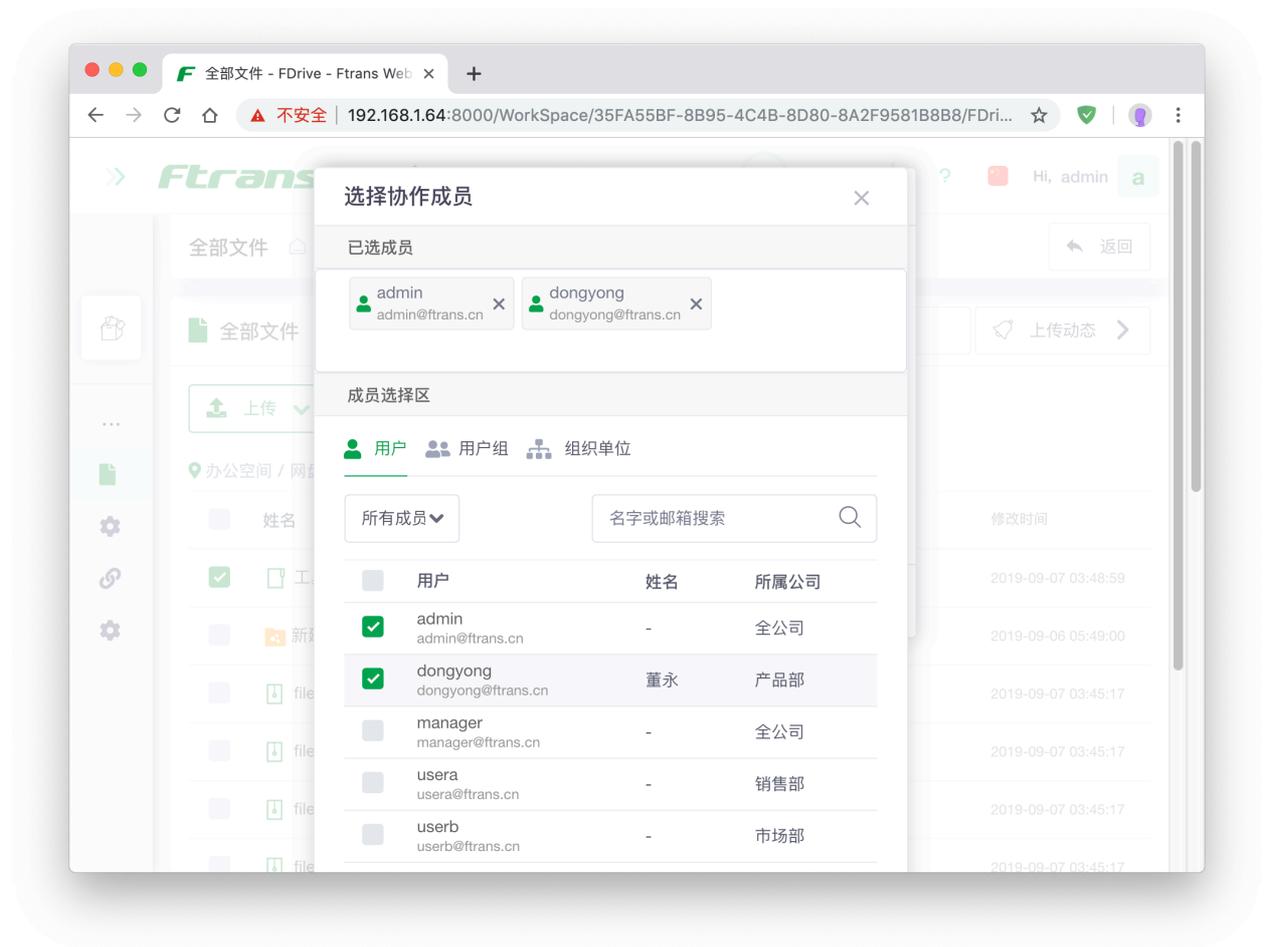
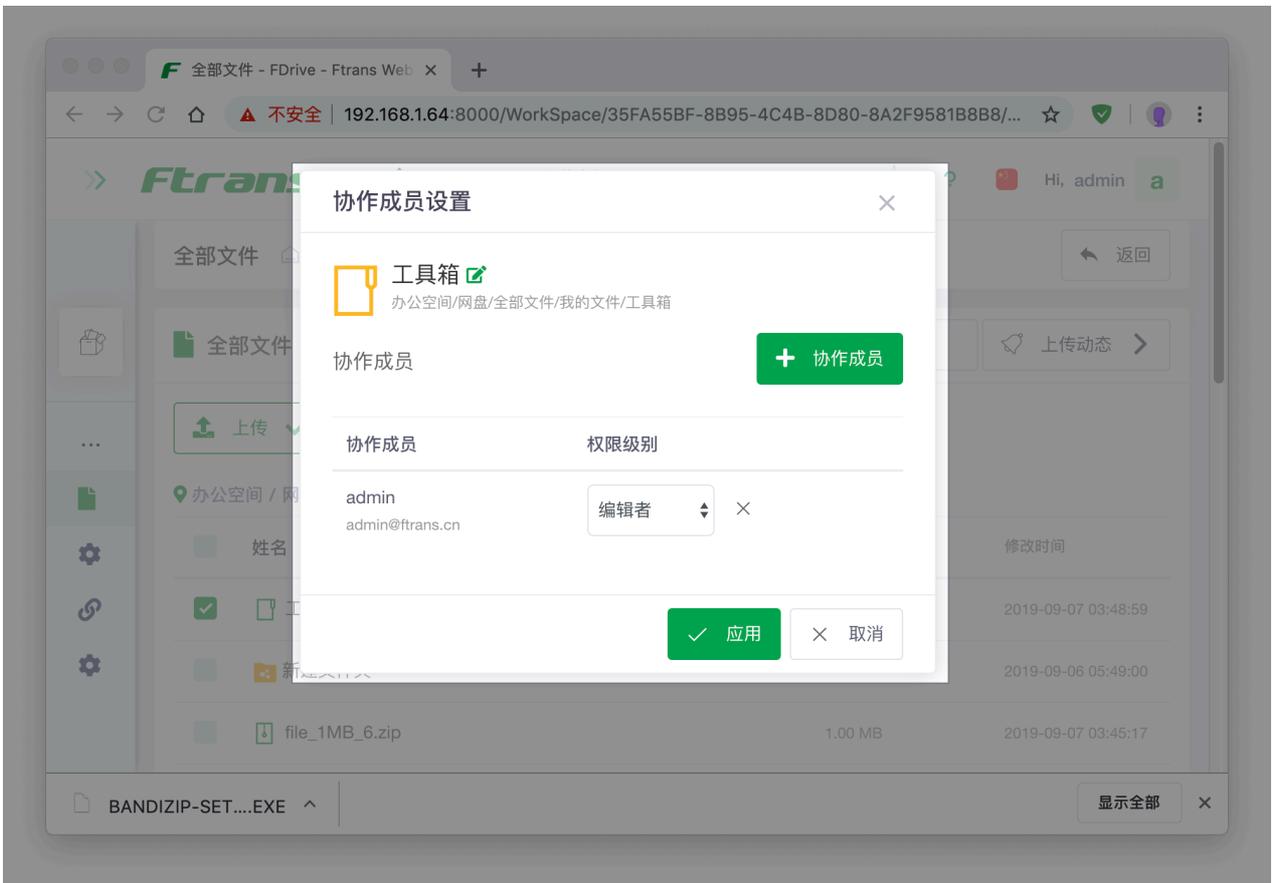
选择待共享的文件夹，点击开启共享按钮



## 配置协作成员

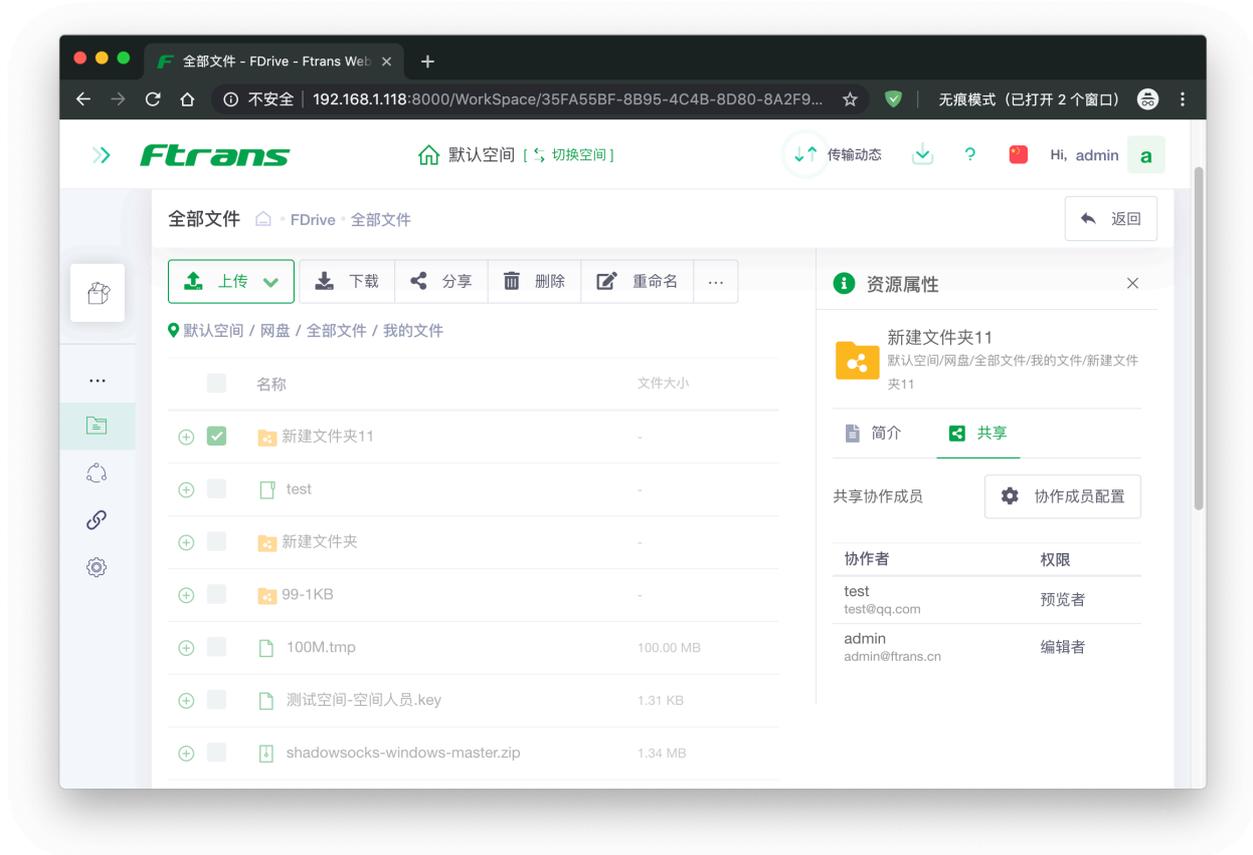
在文件夹开启共享时，可以选择将文件夹共享给哪些用户，同时设定用户在共享文件夹中的权限；

已开启共享的文件夹，点击属性按钮，从右侧的资源属性中的共享信息页中，可以再次进行协作成员配置。



## 共享成员查看

点击共享文件夹的属性按钮，在右侧展开的资源属性面板中查看共享信息



### 3.4.3. 分享链接

在FDrive应用中，**文件分享链接**是将网盘中的一个或多个文件/文件夹分享给他人的一种方式。

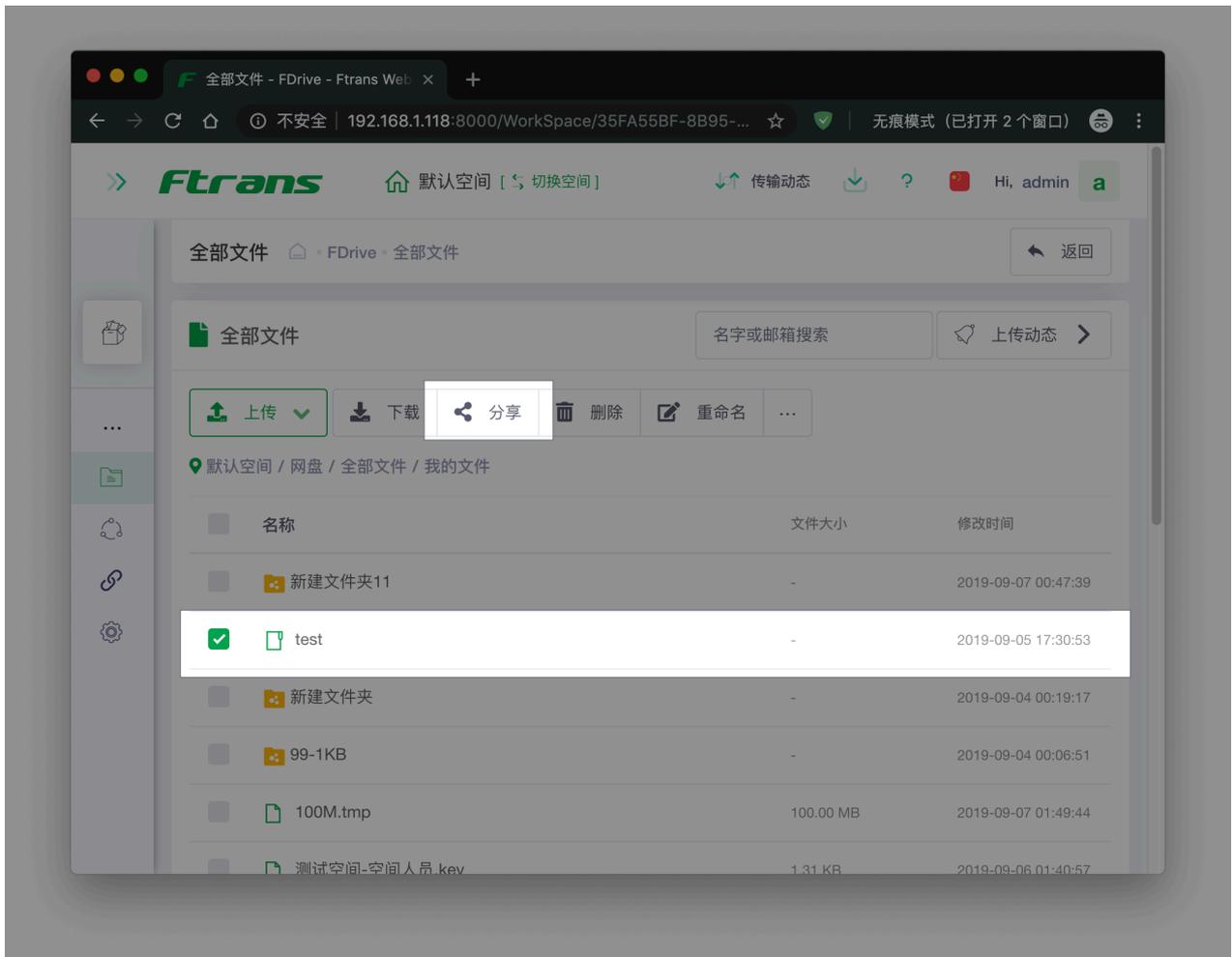
#### 文件分享的目标范围

根据具体的权限设置，**文件分享链接**的目标范围可能是：

- 本空间内指定成员
- 本空间内全体成员
- 平台内指定用户
- 平台内全体用户
- 平台外指定用户（指定Email）
- 公开

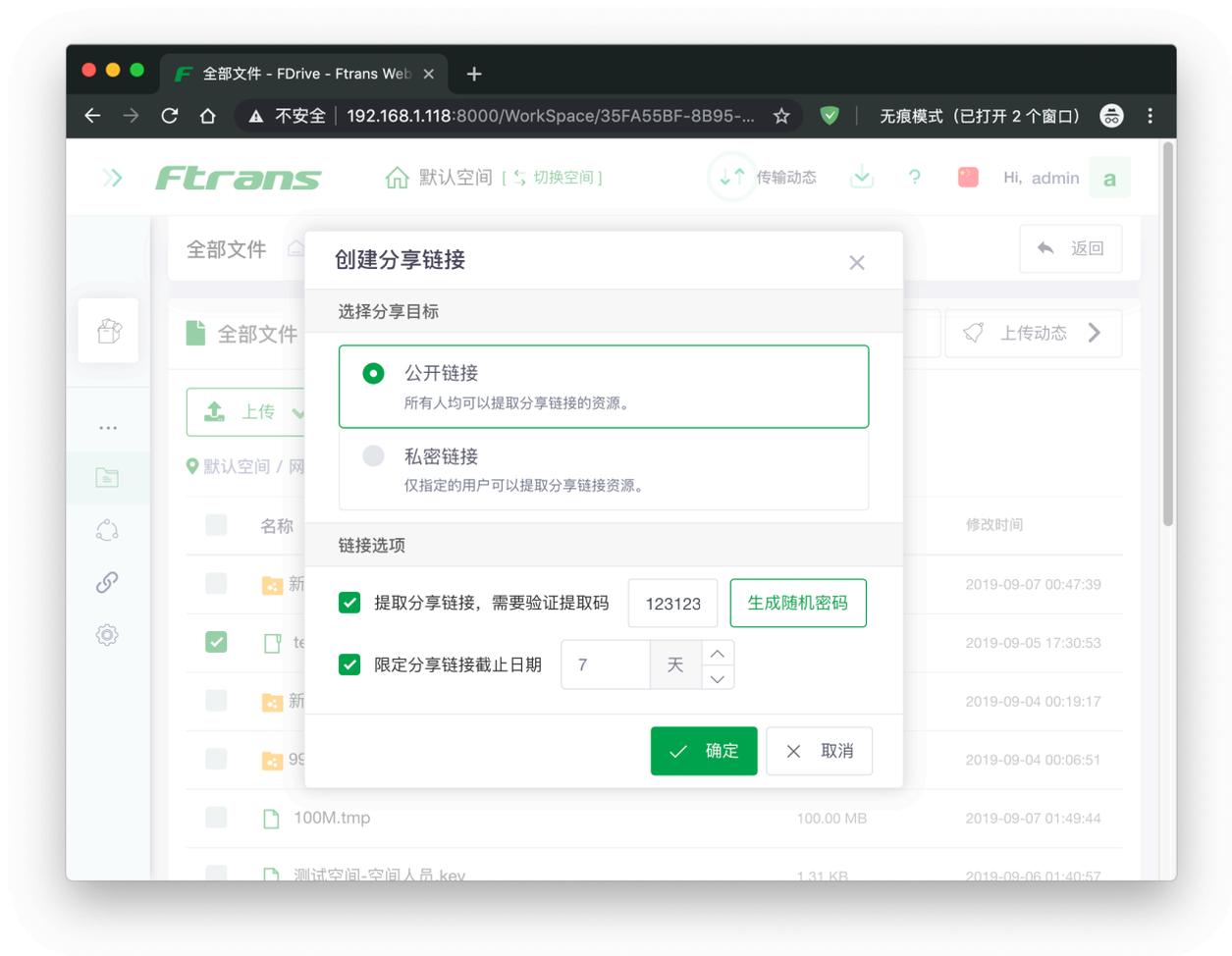
#### 创建分享链接

从我的文件的列表中选择待分享的文件或文件夹，点击**分享**按钮。



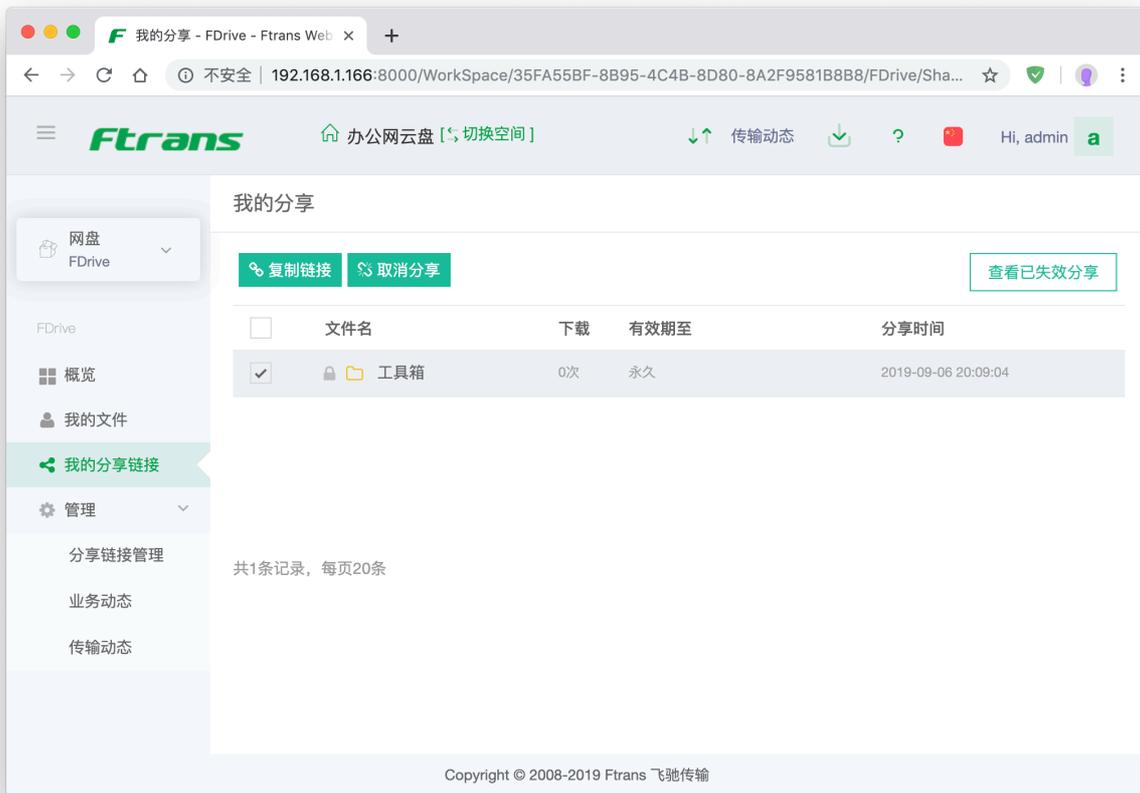
### 配置分享链接参数

- 分享目标：公开连接，所有人都可以访问提取；私密链接仅指定用户可以访问提取。
- 密码保护：分享链接的提取密码，设定后提取分享链接时，需要先进行提取码验证。
- 到期时间：分享链接的过期时间，设定后到期后将无法继续访问。

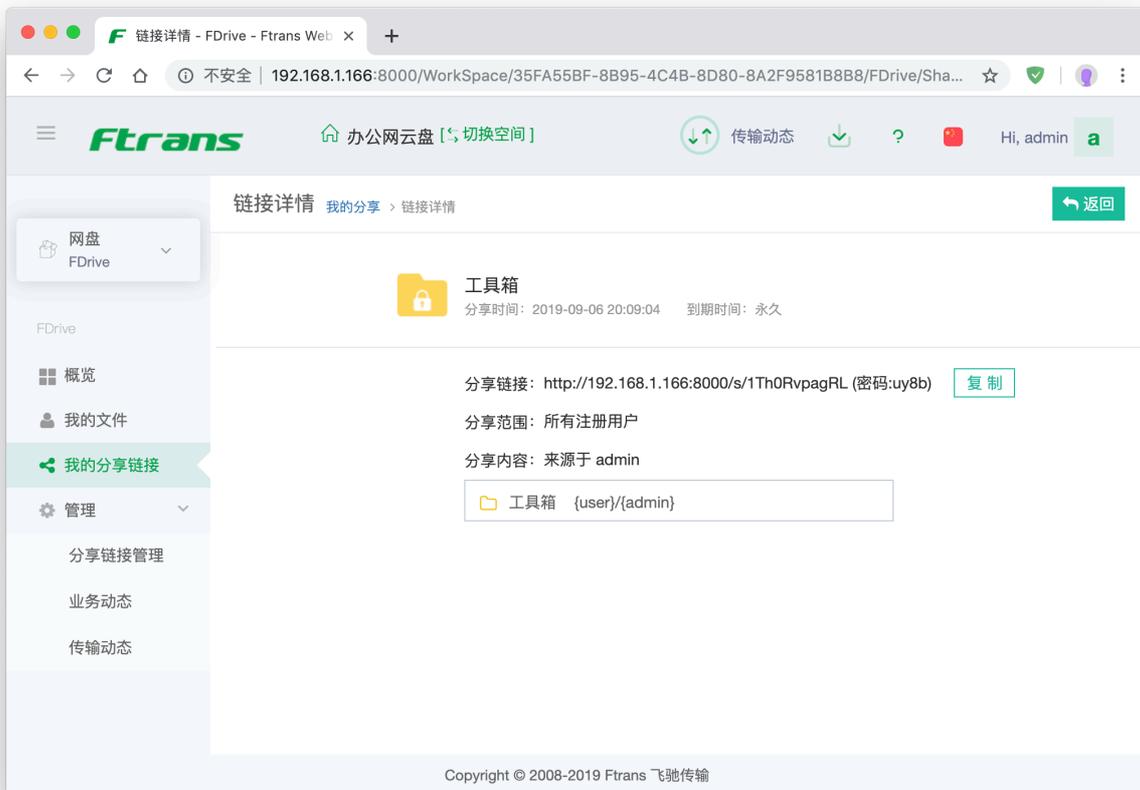


## 管理分享链接

点击 **我的分享链接** 菜单，可以查看我的所有分享链接，可以取消已创建的分享链接。



点击进入链接详情查看链接的基本信息和提取情况。



### 3.5. FReview审核

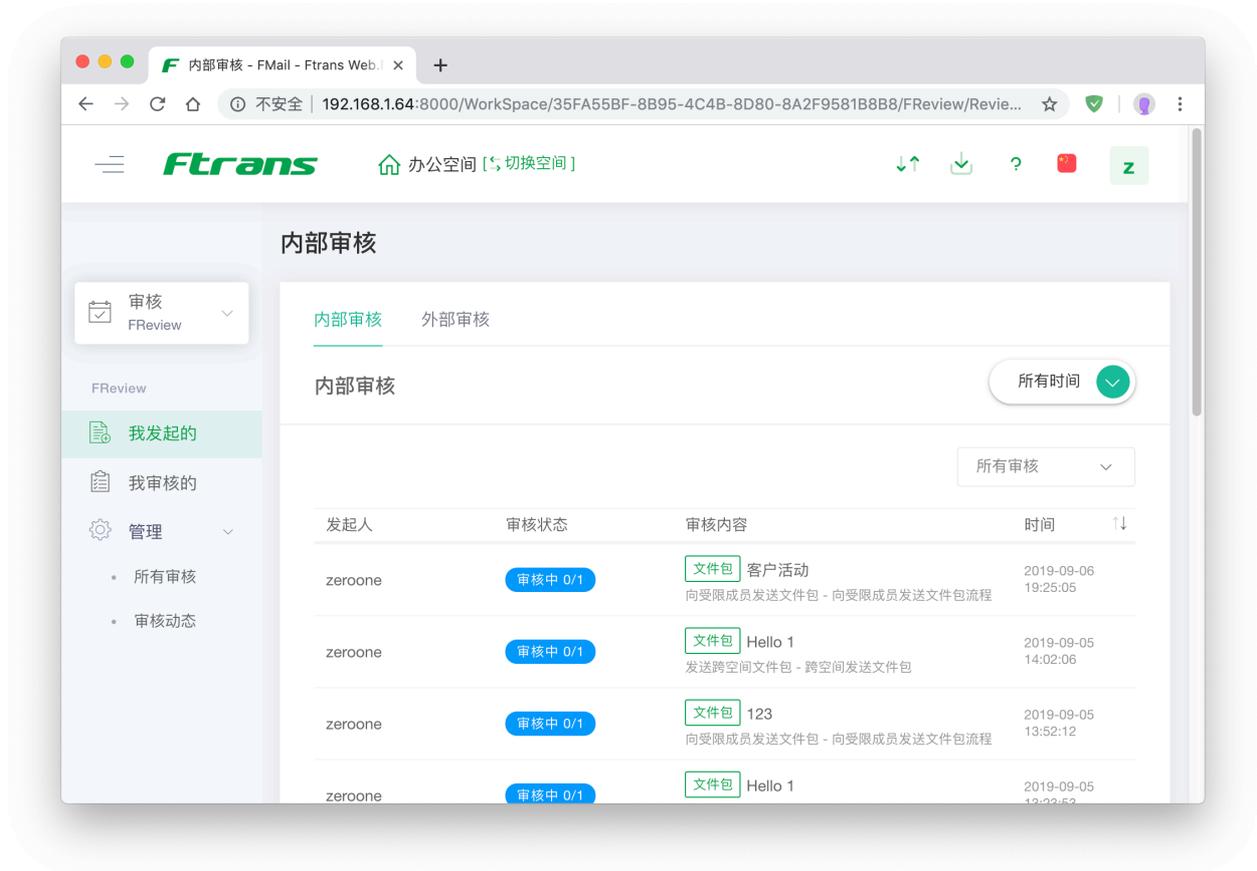
FReview 审核，在数据进出系统时如果数据符合设定审核条件，则会触发对应的审核流程；只有当审核流程顺利审核通过后，数据的进出操作才可以继续。

用户在FReview应用中可以查看自己触发的审核流程的审批情况，以及需要自己参与审核的审核流程。

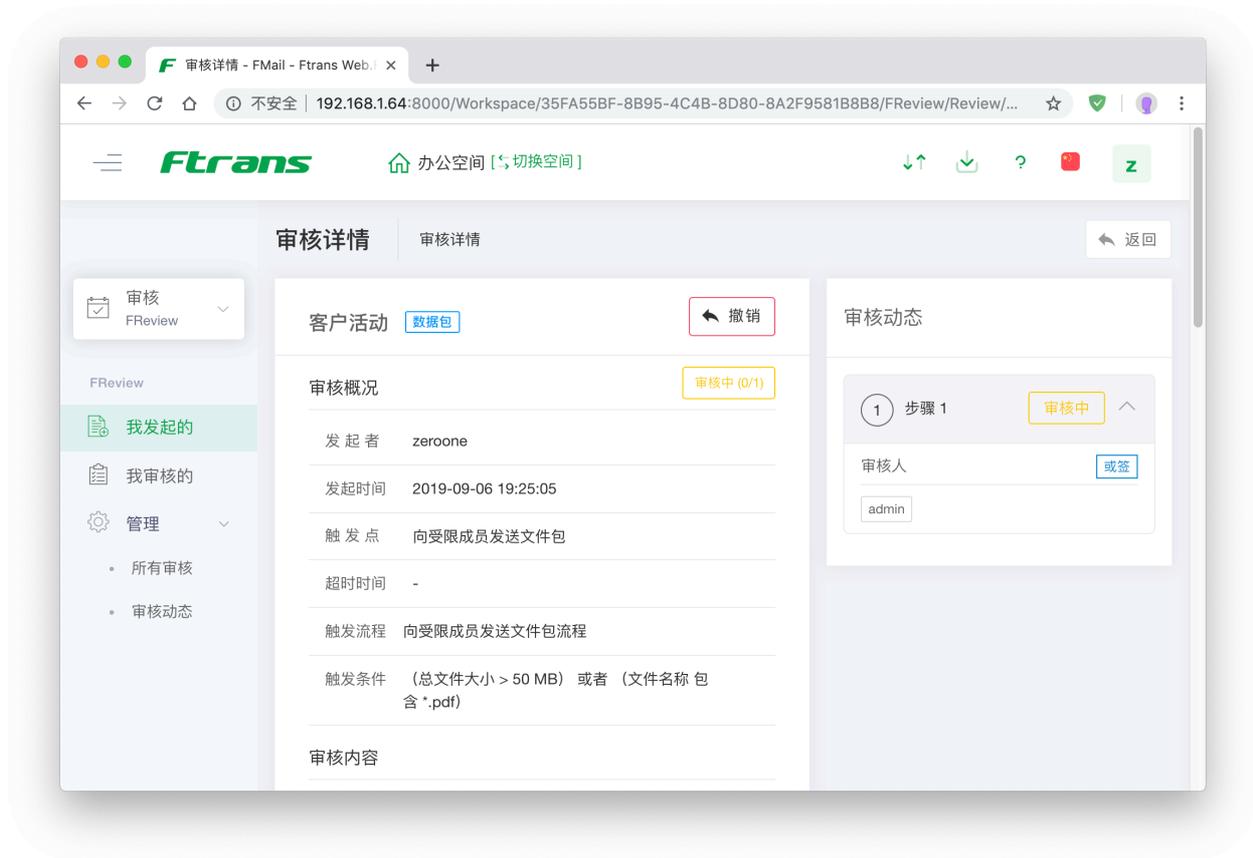
### 3.5.1. 我发起的审核

所有用户的数据进出操作，一旦触发的审核，则会收到审核流程的EMail通知。

同时在FReview应用的 **我发起的** 审核中，能够查看到我触发的所有审核流程。



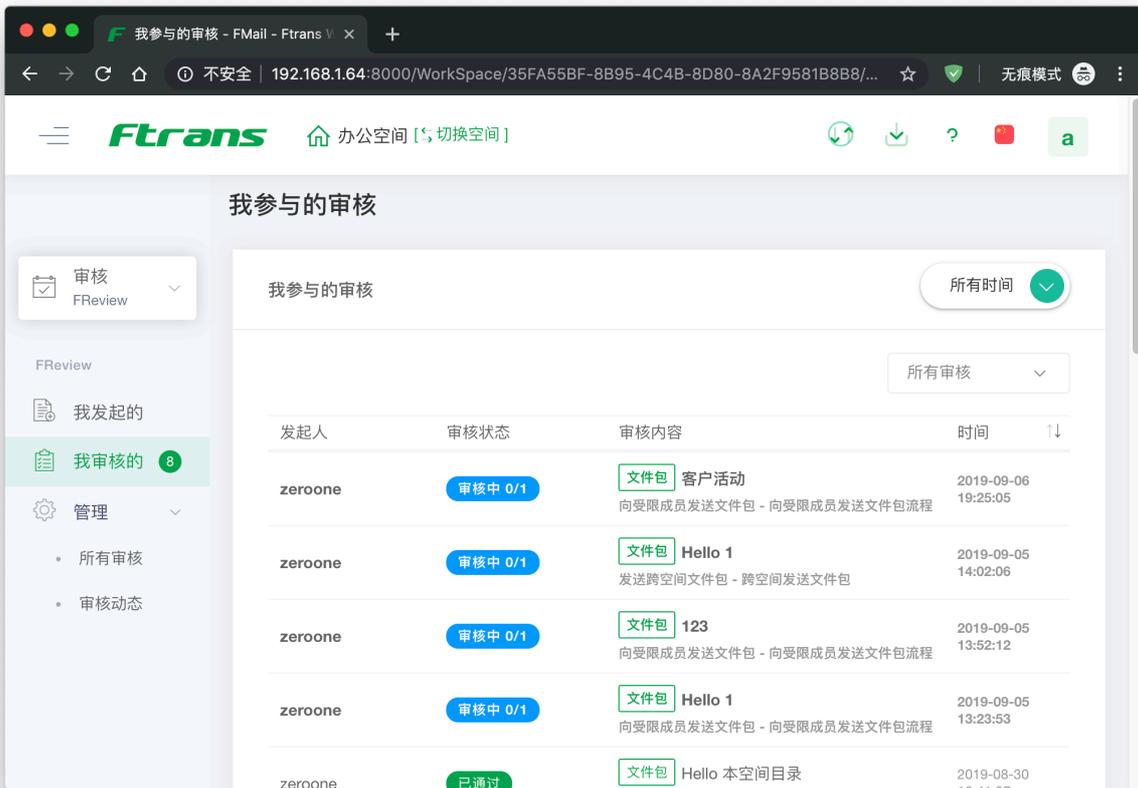
点击可以进行审核流程的详情，查看审核流程的当前审核动态信息。



### 3.5.2. 我参与的审核

当某审核流程需要我进行审核时，我的注册邮箱中会收到待审核的EMail通知；

同时在FReview应用的 **我审核的** 页面，可以查看到所有我参与的审核流程。



进入审核流程详情，如果当前审核步骤需要我审核，可以在审核动态中选定审核结果（通过或拒绝），填入审核批注[可选]提交审核。

